

INFORME

“RENDICIÓN DE CUENTAS POR TÉRMINO DE GESTION DEL TITULAR DE LA ENTIDAD”

CORPAC S.A.

CALLAO

DICIEMBRE 2021

Del 10 de mayo del 2021 al 13 de diciembre del 2021

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA
 - 1.1 Información General del Titular de la Empresa.
 - 1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos)
 - 1.3 Situación al inicio de la gestión.
 - 1.4 Logros alcanzados en el período de gestión.
 - 1.5 Limitaciones en el período a rendir.
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA
- III.** SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS
- IV.** SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- V.** SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA.
- VI.** ANEXOS DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA.

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA.

1.1 Información General del Titular de la Empresa.

Código de la Empresa	---		
Nombre de la Empresa	Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial - CORPAC S.A		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	Huapaya Raygada, Ramón Alberto		
Cargo del Titular	Presidente del Directorio		
Tipo de documento de identidad	DNI		
Nº de documento de identidad	06595171		
Teléfonos:	4141000 – Anexo 1001		
Correo Electrónico	rhuapaya@corpac.gob.pe		
Tipo de informe	Por término de gestión del Titular de la Entidad		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del período reportado:	10 de mayo del 2021	Nro. Documento de Nombramiento/Designación y fecha	Acuerdo de Directorio N°001-2021/003-FONAFE
Fecha de fin del período reportado:	13 de diciembre del 2021	Nro. Documento de Cese de corresponder	Solicitud presentada el 13.12.21
Fecha de presentación:	21 de diciembre del 2021		

1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos).

a. Visión

Ser líder en la gestión y provisión de los Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios en Sudamérica

b. Misión

Gestionar los Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios con seguridad, eficiencia y calidad

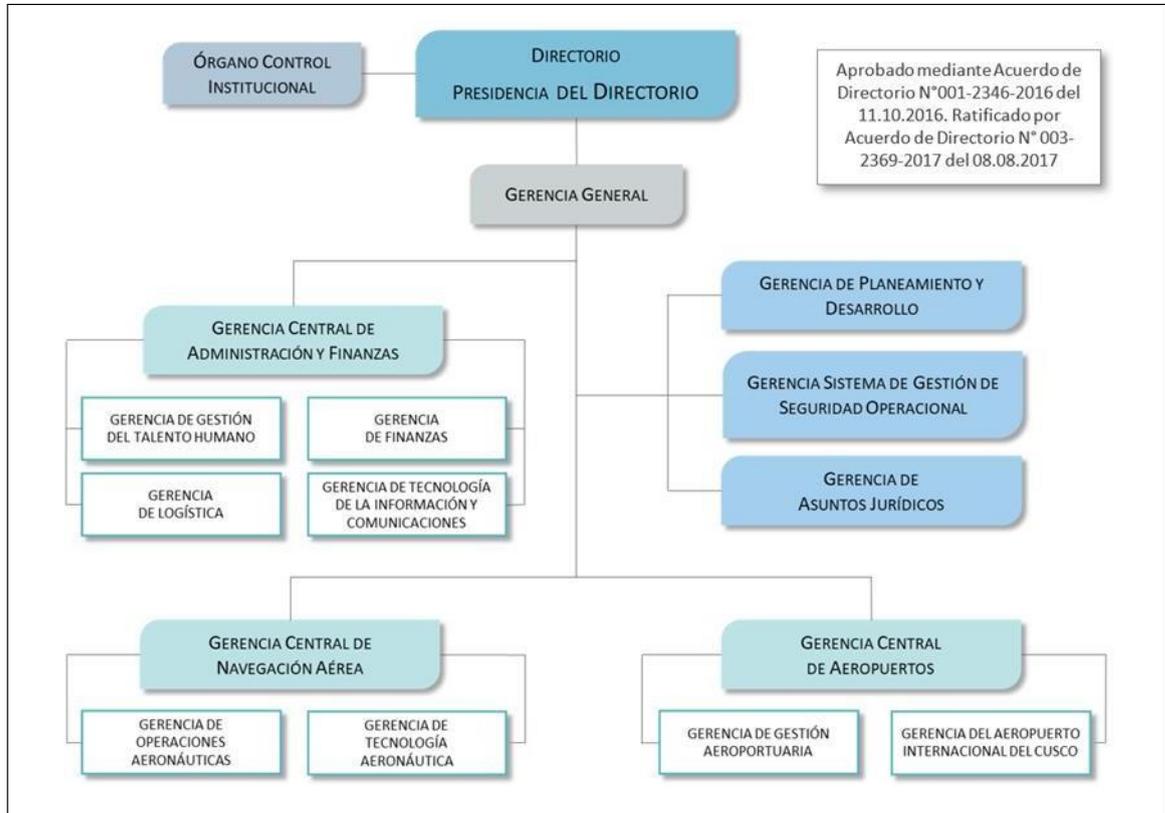
c. Valores

- Excelencia en el servicio
- Compromiso
- Integridad
- Innovación
- Seguridad

d. Principios

- No definidos por la empresa en el Plan Estratégico 2017-2021, de acuerdo a los lineamientos de FONAFE.

e. Organigrama



1.3 Situación al inicio de la gestión

Desde inicios del 2020, nuestro país viene enfrentado la crisis sanitaria provocada por la pandemia del Covid-19, que hasta la actualidad azota a la totalidad de países del mundo, con un número creciente de contagiados y fallecidos. Las medidas adoptadas por el gobierno desde el inicio de la pandemia, tales como el confinamiento social obligatorio, cierre de fronteras y la falta de confianza de los usuarios para realizar viajes; han tenido graves efectos en la industria aeroportuaria nacional e internacional, hecho que ha afectado significativamente nuestros ingresos y la situación económico-financiera de la empresa.

A nivel del tráfico aéreo, su desempeño se vio gravemente afectado por las medidas para frenar la propagación del Covid-19, en vista que los aeropuertos estuvieron abiertos sólo para la atención de vuelos humanitarios, de repatriación y de carga, reiniciándose gradualmente las operaciones a partir del segundo semestre del año 2020. Actualmente, el movimiento aerocomercial viene restableciéndose de manera gradual y paulatina, registrándose en el periodo enero-noviembre un incremento del: 41.6% en las operaciones aéreas, del 53.2% en el transporte de pasajeros y del 25.5% en el volumen de carga, en comparación con el mismo periodo del año anterior. No obstante, la aparición de nuevas variantes del Covid-19, podrían generar una desaceleración de las perspectivas de recuperación del sector, y limitaciones en el restablecimiento de la confianza de los usuarios.

Con respecto a la gestión financiera refleja una pérdida neta al mes de noviembre 2021 de S/-55,217,180 en tanto que al mes de noviembre 2020 la pérdida neta fue de S/-69,243,372. La variación de S/ 14,026,192 en el resultado del periodo se explica por el efecto neto de una menor

pérdida operativa por el importe de S/ 24,504,798 debido al incremento de los Ingresos Totales en mayor proporción que el incremento neto de los Gastos Operativos (Costo de Venta y Gastos Administrativos), afectada por el importe neto de los ingresos y gastos financieros en S/-5,946,281 y el menor impuesto a la renta diferido calculado en S/-4,532,325. Se debe mencionar que las medidas adoptadas por el Gobierno para la prevención y control del avance del COVID-19, rigen desde el 11.03.2020, por lo que los Ingresos por Actividades Ordinarias de CORPAC S.A. se han afectado significativamente a partir de dicha fecha, no obstante, al cierre del mes de noviembre del ejercicio 2021 se muestran incrementados con respecto al cierre del ejercicio del año anterior.

La menor pérdida operativa, se origina por el incremento de los ingresos operativos, originado por la lenta reactivación de las actividades económicas a nivel nacional y levantamiento de algunas restricciones, en mayor proporción que el incremento de los gastos operativos (Costo de Ventas y Gastos de Administración).

Asimismo, a causa de la crisis sanitaria, la ejecución del Presupuesto de Inversiones se ha visto afectado por los retrasos suscitados en los procesos de adjudicación y el desarrollo de diversos contratos; registrándose al cierre del periodo mayo-noviembre, una ejecución de S/ 27,261,311, cifra que equivale al 29.3% con respecto al total del Presupuesto de Inversiones.

La empresa, no obstante, las restricciones de gestión, generadas por las medidas adoptadas por el Gobierno para hacer frente a la pandemia del COVID-19, orientó sus acciones al mantenimiento de la continuidad operativa y seguridad operacional de los servicios de navegación aérea en el territorio nacional, así como de los servicios brindados en los aeropuertos y aeródromos bajo su administración..

1.4 Logros alcanzados en el período de gestión

Todas las inversiones y logros alcanzados aseguran la gestión de CORPAC S.A., poniendo de manifiesto a toda la ciudadanía, nuestra vocación de servicio; gestionando de manera positiva y eficiente con acciones de prevención y seguridad, el tránsito aéreo del Perú; siempre bajo estándares internacionales de calidad.

- Asimismo, nuestros indicadores evidencian que anualmente, antes de la pandemia mundial por el COVID-19, veníamos brindando un aproximado de 500,000 operaciones al año de aterrizaje y despegue en los aeropuertos de todo el país, con un movimiento aproximado de 40 millones de pasajeros, de llegadas y salidas anualmente.
- En el presente año por el estado de emergencia estas cifras se han visto notablemente reducidas; sin embargo, la llegada de la pandemia nos retó a poder reafirmar nuestro compromiso con el país, es así que hemos mantenido la continuidad de nuestros servicios creando puentes aéreos para hacer posible el traslado de vuelos humanitarios y hoy en día para la llegada de las vacunas. Para ello, estamos realizando las inversiones y mejoras necesarias que nos permitan estar preparados para atender nuevamente el crecimiento de las operaciones en la medida que las vacunas lleguen a todo el territorio nacional y las actividades se hayan normalizado.
- Se logró garantizar los servicios de control de tránsito aéreo, información de vuelo y alerta en la FIR Lima, así como el servicio de gestión de afluencia para el Aeropuerto Jorge Chávez, ante los estados de emergencia sanitaria y emergencia nacional por el COVID-19.
- Inversión de optimización y remodelación del Aeropuerto de Ilo. En esta obra se ha destinado la suma de S/ 4'016,064.00, de los que
- Como parte del DU006-2018 se culminó la construcción del **Cerco perimétrico del aeropuerto de Ilo**, con un monto de S/ 6,238,424.
- Se ha aprobado el expediente técnico para la remodelación del terminal del aeropuerto del Cusco, obra cuya ejecución se estima en S/21,000,000.

- Se cuentan también como aprobados los expedientes técnicos para las obras del **aeropuerto de Moquegua**: cerco perimétrico, torre de control, y mantenimiento de la pista de aterrizaje, las que se desarrollarán el 2022.
- Se concluyó la implementación de 107 casetas de vigilancia distribuidas a nivel nacional.
- Se implementaron 14 compresoras para tanques de equipos de respiración autónoma
- Se mantuvo la certificación ISO – 9001(Gestión de la calidad) de los siguientes procesos:
 - Meteorología aeronáutica
 - Información Aeronáutica
 - Telecomunicaciones fijas aeronáuticas AMHS
 - Sistemas de Navegación Aérea
- Se obtuvo en diciembre la certificación del proceso de Sistema de Vigilancia ATS (Radares, ADS-B, multilateración)
- Se ha implementado el Sistema ISO-9001 en el proceso de Comunicaciones Aeronáuticas de la Gerencia de Tecnología Aeronáutica
- Se realizó la convocatoria de 02 cursos básicos de control de tránsito aéreo (Promoción XXX y XXXI), actualmente se encuentra en etapa de evaluación médica de postulantes.
- Con una inversión de US\$ 4'615,160.54 se está implementando a nivel nacional **88 sistemas duales Tx/Rx VHF 50w y 21 sistemas simples Tx/Rx VHF 50w**, con lo que se culmina la renovación de radios de este tipo.
- Se concluyó la ejecución de la **repotenciación de la red de radares** secundarios de vigilancia para el servicio de control de tránsito en el espacio aéreo del Perú, con una inversión de US\$ 8'724,674.03, que incorpora los más recientes avances tecnológicos y que garantiza mayor seguridad en la gestión de las operaciones.
- Se adquirió 01 **sistema radar transportable secundario** para la continuidad del servicio de vigilancia aérea, con una inversión de US\$ 1,936,315.00.
- Se adquirieron 03 **Sistemas de Observación Meteorológica Automatizados (AWOS)** para los Aeropuertos de Cusco, Arequipa e Iquitos, con una inversión de US\$ 1'805,941.00, encontrándose en actual implementación. Estos AWOS reemplazan a equipos con un promedio de 18 años de antigüedad.
- Entre otras inversiones adicionales ejecutadas se mencionan las siguientes:
 - Adquisición e instalación del siguiente equipamiento:
 - Adquisición de equipos de terminal (Fajas transportadoras y Sistemas Integrales para los aeropuertos de Jaén e Ilo, 30 butacas para Ilo y Moquegua, teleindicador de vuelo para Ilo, Jauja y Moquegua).
 - Adquisición e Instalación de equipos de seguridad (02 máquinas de rayos X - Cusco y 300 equipos de comunicaciones-transceptores).
 - Instalación de letreros de señalización vertical del Aeropuerto Jorge Chávez.
 - Equipo portable para ensayos en tierra a los sistemas de ayudas a la aeronavegación.
 - Equipos de aire acondicionado homologados y no homologados.
 - Equipos diversos del Centro de Control (04 monitores)
- Equipamiento del Proyecto de Ampliación de Servicios de Navegación Aérea en el Aeropuerto Jorge Chávez (vía OACI):
En ejecución contractual:
 - Sistema Integrado de Información (PER20808)

- Software de Diseño de Procedimientos (PER20810)
- Sistema ILS/DME Cat II (PER20802)

En proceso de adjudicación:

- Sistema AWOS (PER20802)
- Comunicaciones: VCS, VHF, recorder, ATIS (PER20807)
- Sistemas A-SMGCS-TWR, SMR, MLAT (PER20809)
- El sistema de Gestión de la Seguridad Operacional ha alcanzado la Fase 3 de implantación teniendo la fase 4 en desarrollo.
- Suscripción del Convenio Interinstitucional de Seguridad Digital con la Dirección Nacional de Inteligencia.

1.5 Limitaciones en el período a rendir

Nuestro país viene enfrentando en la actualidad la crisis sanitaria provocada por la pandemia del Covid-19, que desde principios del año 2020 afecta a la totalidad de países del mundo, con un número creciente de contagiados y fallecidos, que en el caso específico de CORPAC S.A. asciende a un total de 19 colaboradores fallecidos a nivel nacional, de los cuales corresponde 10 al periodo enero a junio, tal como se aprecia en el cuadro a continuación:

PERSONAL FALLECIDO POR COVID-19			
SEDE	2020	2021	TOTAL
PROVINCIAS	1	3	4
LIMA - JORGE CHAVEZ	8	7	15
TOTAL	9	10	19

Debido a la crisis sanitaria surgida por la pandemia del Covid-19, la cual tiene graves efectos en la industria aeroportuaria; el tráfico aéreo se ha visto seriamente afectado a nivel mundial, por las medidas de confinamiento, cierre de fronteras impuestas por los distintos gobiernos y la falta de confianza de los usuarios para realizar viajes.

Durante el periodo reportado, las compañías aéreas vienen restableciendo rutas y frecuencias en forma paulatina. Con relación a los vuelos internacionales, se iniciaron operaciones con una duración de 4 horas y posteriormente, de 8 horas. Respecto al reinicio de vuelos a países europeos programados para el mes de diciembre del 2020, éstos fueron suspendidos temporalmente una semana después de su inicio, habiéndose posteriormente reiniciado en rutas y frecuencias muy limitadas.

En el contexto de la crisis suscitada y la consecuente disminución de nuestros ingresos que afectaron la situación económico-financiera de la empresa, se otorgó especial énfasis al fortalecimiento de la continuidad operativa a nivel nacional, a través de la implementación de medidas de bioseguridad frente a la pandemia.

A causa de la crisis sanitaria, se suscitaron retrasos en la ejecución del Presupuesto de Inversiones, afectando la ejecución de estudios, procesos de convocatoria, ejecución de obras y ejecución contractual de metas de equipamiento. Asimismo, se generaron retrasos en el mantenimiento de equipos y sistemas de navegación aérea, tanto a nivel de restricciones de disponibilidad y de desplazamiento del personal técnico a nivel nacional.

Las restricciones a los vuelos comerciales por motivo de pandemia, afectó severamente la captación de ingresos corporativos, situación que se agravó al restringirse nuestra capacidad operativa, al contar con significativo personal de riesgo, que tuvo que acogerse al régimen de licencia con goce de haber, situación que generó sobretiempos y costos laborales.

Las tecnologías de información han permitido sostener operativamente el trabajo administrativo de la empresa en medio de la crisis sanitaria generada por la pandemia. Las acciones desarrolladas han contribuido a digitalizar las actividades y brindar la infraestructura necesaria para el trabajo remoto. Asimismo, se han desarrollado talleres y procesos de capacitación virtual, utilizando las plataformas Ms Teams, Google meet, entre otras.

CORPAC S.A. cuenta con el Plan de Reducción de Costos y Gastos por efecto Covid-19 para el periodo 2021, a través del cual se ha dispuesto la reducción de costos y evitar se efectúen compras no indispensables para la Institución, priorizando los gastos como proveedor de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios, pago de planillas de remuneraciones y gratificaciones, servicios públicos diversos, materiales sanitarios y de protección personal frente al COVID-19, y medidas de limpieza y desinfección, entre otras acciones de prevención y protección del personal para evitar infecciones por SARS-CoV-2 en el trabajo.

1.6 Recomendaciones de mejora.

- Continuar con el proceso de concesión de los aeropuertos del tercer grupo: Jauja, Jaén, Huánuco, Ilo, Chimbote, Tingo María, Rioja y Yurimaguas.
- Fortalecer la gestión de riesgos operativa mediante cursos y talleres dirigidos al personal de las sedes aeronáuticas, así como la capacitación en gestión integral de riesgos.
- Efectuar la programación y adquisición de los sistemas de Ayudas a la Aeronavegación, requeridos para la operación del futuro Aeropuerto de Chinchero-Cusco.
- Definir la situación del proceso de transferencia de los aeródromos regionales y locales a favor de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Efectuar la implementación de la remodelación de los ambientes del CIAC, lo que permitirá disponer de ambientes, para adecuarnos a lo establecido en la RAP 141, así como atender la demanda actual de sus servicios; presente y futura, disponiendo de servicios de biblioteca, Sala de Instructores, entre otros espacios requeridos.
- Gestionar la implementación de un acceso libre a las instalaciones del Centro de Instrucción de Aviación Civil (CIAC) de CORPAC S.A., con seguridad independiente de la Empresa o construcción de un nuevo edificio, moderno y funcional; para eliminar las demoras e inconvenientes que diariamente se ocasionan a los alumnos, instructores, clientes y usuarios internos y externos, por las restricciones de acceso administradas por Lima Airport Partners (LAP)
- Continuar con las mejoras de la infraestructura de Tecnología de Información y Comunicaciones (TIC) a nivel nacional a fin de que puedan soportar la demanda creciente exponencial de operaciones aéreas en nuestro país.
- Consolidar y desarrollar el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social Corporativa, a fin de coadyuvar con el logro de los objetivos estratégicos de CORPAC S.A. y, lograr su crecimiento y desarrollo sostenible, atendiendo los aspectos económicos, sociales y ambientales.
- Lograr la cobertura de las plazas CAP vacantes del personal técnico de navegación aérea a nivel nacional y de personal técnico adicional, para cerrar progresivamente la fuerte brecha existente desde hace muchos años; de esta manera evitar que la autoridad aeronáutica continúe formulando Discrepancias a las Regulaciones Aeronáuticas por esta materia, que afectan a la operatividad y mantenimiento de los equipos y sistemas de navegación aérea a nivel nacional. Este personal, luego de su contratación, deberá participar en el programa de instrucción ATSEP, previo al inicio de sus actividades técnicas sobre los equipos de navegación.

- Concretar las gestiones para la contratación de personal técnico adicional para la operatividad y mantenimiento de los nuevos equipos que se instalarán como resultado de la ejecución de los Proyectos de Ampliación de los Servicios de Navegación Aérea del AIJCH (Nueva TWR y Segunda Pista de Aterrizaje) y del nuevo Aeropuerto Internacional de Chinchero – Cusco; quienes luego de su contratación, deberán participar en el programa de instrucción ATSEP, previo al inicio de sus actividades técnicas sobre los equipos de navegación.
- Optimizar los procesos logísticos internos de la Empresa, para que, en el marco de la Ley de Contrataciones, se establezcan mecanismos eficaces para la oportuna contratación de bienes, servicios y obras para la operatividad, mantenimiento, reposición y proyectos de equipos de navegación aérea a nivel nacional.
- Continuar con el fortalecimiento del desarrollo organizacional.
- Gestionar la formulación, modificación y actualización de documentos normativos y herramientas de gestión.
- Optimizar los procesos logísticos internos de la Empresa, para que, en el marco de la Ley de Contrataciones, se establezcan mecanismos eficaces para la oportuna contratación de bienes, servicios y obras para la operatividad, mantenimiento, reposición y proyectos de equipos de navegación aérea a nivel nacional.
- Implementar un nuevo diseño organizacional basado en procesos y la mejora continua de estos que permitirá lograr una organización eficaz y eficiente, en el marco de la normatividad vigente y las disposiciones establecidas por FONAFE.
- Continuar con el proceso de revisión de Tarifas de los Servicios de Navegación Aérea y Servicios Aeroportuarios ante OSITRAN para el incremento de las tarifas de los servicios de navegación aérea y servicios aeroportuarios de CORPAC S.A.
- Continuar las gestiones para lograr la contratación del servicio de la plataforma integral de inspección en vuelo, necesario para verificar periódicamente el correcto funcionamiento de los sistemas navegación aérea a nivel nacional, en cumplimiento de lo establecido en las Regulaciones Aeronáuticas del Perú.
- Continuar con la actualización y automatización de los sistemas de flujo documental con el empleo de certificados digitales, permitiendo dar validez legal a los documentos generados en la empresa: correspondencia interna y externa, pago de proveedores y gestión de requerimientos logísticos.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión - FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Visión Corporativa									
Empresas del Estado modernas y reconocidas por brindar bienes y servicios de calidad responsablemente									
Visión de Empresa									
Gestionar los Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios con seguridad, eficiencia y calidad									
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA (a)	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado (b)	Ejecutado (c)	Nivel de Ejecución %
Financiera	OEC 1 Incrementar la creación de valor económico	OEI 1 Asegurar la sostenibilidad económico-financiera de la Empresa	---	EBITDA	(Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización)	MM S/	-8.74	-32.18	-100.00
			---	ROE	(Utilidad Neta / Patrimonio) x 100	%	-6.29	-7.20	85.53
			---	Ejecución de Inversiones FBK	(Monto Ejecutado FBK / Monto inicial aprobado FBK) x 100	%	100.00	38.83	38.83
Clientes y Grupos de Interés	OEC 3 Mejorar la calidad de los bienes y servicios	OEI 2 Optimizar la calidad de los servicios que brindamos a los clientes	---	Nivel de Satisfacción de clientes - Compañías aéreas	Porcentaje de satisfacción de las encuestas a las compañías aéreas	%	90.00	0.00 1/	0.00
			---	Nivel de Satisfacción de usuarios de los servicios aeroportuarios	Porcentaje de satisfacción de las encuestas a los usuarios de los servicios aeroportuarios (Anual)	%	70.00	0.00 1/	0.00
Procesos Internos	OEC 4 Mejorar la eficiencia operativa	OEI 3 Optimizar la seguridad operacional en los servicios de Control de Tránsito aéreo	---	Incidentes relacionados con los servicios de Control de Tránsito Aéreo	(Número de incidentes relacionados por el Servicio de Tránsito Aéreo/Número total de operaciones aéreas) x 10,000 (Anual)	Ratio anual	0.18	0.03 2/	100.00

Visión Corporativa									
Empresas del Estado modernas y reconocidas por brindar bienes y servicios de calidad responsablemente									
Visión de Empresa									
Gestionar los Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios con seguridad, eficiencia y calidad									
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA (a)	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado (b)	Ejecutado (c)	Nivel de Ejecución %
	OEC 4 Mejorar la eficiencia operativa	OEI 4 Mejorar la seguridad operacional en los servicios aeroportuarios	---	Incidencias relacionadas con los servicios del Aeródromo de Cusco	(Número de incidentes plataforma / Número de operaciones totales) x 1,000 (Anual)	Ratio anual	0.11	0.00 2/	100.00
	OEC 6 Fortalecer el Buen Gobierno Corporativo	OEI 5 Fortalecer el control de la gestión empresarial	---	Grado de Implementación del Código de Buen Gobierno Corporativo	Autoevaluación validada	%	64.00	67.27	100.00
	OEC 4 Mejorar la eficiencia operativa	OEI 6 Mejorar los sistemas de Tecnología de Información y Comunicaciones	---	Optimización de la Digitalización, virtualización e integración de la plataforma TIC	Número Sistemas TIC implementados (Acumulado)	Sistemas implementados	10.00	8.00	80.00
Aprendizaje	OEC 8 Fortalecer la gestión de talento humano y organizacional en la corporación	OEI 7 Fortalecer la gestión del comportamiento organizacional en la Empresa	---	Índice de clima laboral	Resultados de la medición del Clima Laboral (Anual)	%	62.00	0.00 1/	0.00
			---	Nivel de Implementación y Gestión de Etapas del Modelo de Evaluación de Desempeño	Sumatoria de Etapas Desplegadas del Modelo de Evaluación de Desempeño de acuerdo a la Ficha Técnica	N°	16.00	0.00 1/	0.00

Leyenda

NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

(a) El Plan Estratégico de CORPAC S.A., elaborado de acuerdo a los lineamientos corporativos de FONAFE, no contempla objetivos específicos.

(b) Se considera meta anual 2021.

1/ Meta programada para el IV trimestre.

2/ Indicadores de reducción.

1.2 Evaluación del Plan Operativo

Objetivo Específico Empresa (a)	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado (b)	Ejecutado (c)	Nivel de Ejecución %
OEI 1 Asegurar la sostenibilidad económico-financiera de la Empresa	EBITDA	(Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización)	MM S/	-21.13	-32.18	47.70
	ROE	(Utilidad Neta / Patrimonio) x 100	%	-5.84	-7.20	76.71
	Ejecución de Inversiones FBK	(Monto Ejecutado FBK / Monto inicial aprobado FBK) x 100	%	69.22	38.83	56.10
OEI 2 Optimizar la calidad de los servicios que brindamos a los clientes	Nivel de Satisfacción de clientes - Compañías aéreas	Porcentaje de satisfacción de las encuestas a las compañías aéreas	%	0.00	0.00 1/	100.00
	Nivel de Satisfacción de usuarios de los servicios aeroportuarios	Porcentaje de satisfacción de las encuestas a los usuarios de los servicios aeroportuarios (Anual)	%	0.00	0.00 1/	100.00
OEI 3 Optimizar la seguridad operacional en los servicios de Control de Tránsito aéreo	Incidentes relacionados con los servicios de Control de Tránsito Aéreo	(Número de incidentes relacionados por el Servicio de Tránsito Aéreo / Número total de operaciones aéreas) x 10,000 (Anual)	Ratio anual	0.18	0.03 2/	100.00
OEI 4 Mejorar la seguridad operacional en los servicios aeroportuarios	Incidencias relacionadas con los servicios del Aeródromo de Cusco	(Número de incidentes plataforma / Número de operaciones totales) x 1,000 (Anual)	Ratio anual	0.11	0.00 2/	100.00
OEI 5 Fortalecer el control de la gestión empresarial	Grado de Implementación del Código de Buen Gobierno Corporativo	Autoevaluación validada	%	62.00	67.27	100.00
OEI 6 Mejorar los sistemas de Tecnología de Información y Comunicaciones	Optimización de la Digitalización, virtualización e integración de la plataforma TIC	Número Sistemas TIC implementados (Acumulado)	Sistemas implementados	8.00	8.00	100.00

Objetivo Específico Empresa (a)	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado (b)	Ejecutado (c)	Nivel de Ejecución %
OEI 7 Fortalecer la gestión del comportamiento organizacional en la Empresa	Índice de clima laboral	Resultados de la medición del Clima Laboral (Anual)	%	0.00	0.00 1/	0.00
	Nivel de Implementación y Gestión de Etapas del Modelo de Evaluación de Desempeño	Sumatoria de Etapas Desplegadas del Modelo de Evaluación de Desempeño de acuerdo a la Ficha Técnica	N°	0.00	0.00 1/	0.00

Leyenda

NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)

(a) Se consideran los objetivos estratégicos desplegados al Plan Operativo.

(b) Se considera meta al **II trimestre 2021**.

1/ Meta programada para el IV trimestre.

2/ Indicadores de reducción.

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERÍODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NE * NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	269,376,091	208,573,791	77.43
1.1 Venta de Bienes		0	
1.2 Venta de Servicios	184,480,893	145,403,163	78.82
1.3 Ingresos Financieros	860,500	6,616,531	768.92
1.4 Ingreso por participación o dividendos	0	0	0.00
1.5 Ingresos complementarios	6,259,202	2,588,904	41.36
1.6 Otros	77,775,496	53,965,193	69.39
2. EGRESOS	283,188,120	198,859,054	70.22
2.1 Compra de Bienes	3,836,000	1,402,897	36.57
2.1.1 Insumos y suministros	2,736,000	838,787	30.66
2.1.2 Combustibles y lubricantes	700,000	356,979	51.00
2.1.3 Otros	400,000	207,131	51.78
2.2 Gastos de personal (GIP)	169,396,680	119,981,407	70.83
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	126,111,295	94,225,617	74.72
2.2.1.1 Básica (GIP)	71,855,035	55,751,606	77.59
2.2.1.2 Bonificaciones	18,794,687	14,377,931	76.50
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	18,607,520	7,579,345	40.73
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	5,537,290	3,956,834	71.46
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	11,316,763	12,559,901	110.98
2.2.1.6 Otros (GIP)	0	0	0.00
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	10,240,969	7,418,002	72.43
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	10,590,532	8,172,044	77.16
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	285,000	237,500	83.33
2.2.5 Capacitación (GIP)	5,314,544	958,370	18.03
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	0	0	0.00
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	16,854,340	8,969,874	53.22
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	110,000	21,900	19.91
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	3,069,281	2,761,500	89.97
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	9,063,644	4,831,402	53.31
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	627,317	86,154	13.73
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	0	104,238	-104238
2.2.7.7 Celebraciones	66,000	0	0.00
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP9)	0	0	0.00
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	0	0	0.00
2.2.7.10 Otros (GIP)	3,918,098	1,164,680	29.73
2.3 Servicios prestados por terceros	82,152,804	56,427,584	68.69
2.3.1 Transporte y almacenamiento	5,599,200	3,988,627	71.24
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	10,820,000	9,562,778	88.38
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	4,122,000	2,958,860	71.78
2.3.3.1 Auditorías (GIP)	450,000	912,853	202.86
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	1,322,000	501,098	37.90
2.3.3.3 Asesorías (GIP)	1,827,000	1,332,319	72.92
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	523,000	212,590	40.65
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	18,175,604	7,147,187	39.32
2.3.5 Alquileres	8,511,000	5,422,955	63.72
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardianía y limp. (GIP)	30,791,000	25,222,584	81.92
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	27,361,000	22,946,193	83.86
2.3.6.2 Guardianía (GIP)	0	0	0.00
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	3,430,000	2,276,391	66.37
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	578,000	167,056	28.90
2.3.8 Otros	3,556,000	1,957,537	55.05

2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	0	0	0.00
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)	0	0	0.00
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	0.00
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	3,556,000	1,957,537	55.05
2.4 Tributos	18,678,196	13,227,864	70.82
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	40,127	25,464	63.46
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	18,638,069	13,202,400	70.84
2.5 Gastos diversos de Gestión	7,082,440	6,319,747	89.23
2.5.1 Seguros	5,548,440	5,269,532	94.97
2.5.2 Viáticos (GIP)	1,201,000	600,959	50.04
2.5.3 Gastos de Representación	0	0	0.00
2.5.4 Otros	333,000	449,256	134.91
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	49,600	20,780	41.90
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	283,400	428,476	151.19
2.6 Gastos Financieros	2,042,000	1,499,555	73.44
2.7 Otros	0	0	0.00
RESULTADO DE OPERACIÓN	-13,812,029	9,714,737	-70.34
3. GASTOS DE CAPITAL	93,000,000	42,703,582	45.92
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	93,000,000	42,703,582	45.92
3.1.1 Proyecto de inversión	23,026,403	2,672,509	11.61
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	69,973,597	40,031,073	57.21
3.2 Inversión Financiera			
3.3 Otros			
4. INGRESOS DE CAPITAL			
4.1 Aportes de Capital			
4.2 Ventas de Activo Fijo			
4.3 Otros			
5. TRANSFERENCIAS NETAS			
5.1 Ingresos por Transferencias			
5.2 Egresos por Transferencias			
RESULTADO ECONOMICO	-106,812,029	-32,988,845	30.88
6. FINANCIAMIENTO NETO	107,782,459	9,976,324	9.26
6.1 Financiamiento Externo Neto	0	0	0.00
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso	0	0	0.00
6.1.1.2 Servicios de Deuda	0	0	0.00
6.1.1.2.1 Amortización	0	0	0.00
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos	0	0	0.00
6.1.2.2 Servicio de la Deuda	0	0	0.00
6.1.2.2.1 Amortización	0	0	0.00
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00
6.2 Financiamiento Interno Neto	107,782,459	9,976,324	9.26
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos	0	0	0.00
6.2.1.2 Servicio de la Deuda	0	0	0.00
6.2.1.2.1 Amortización	0	0	0.00
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	0	0	0.00
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo	107,782,459	9,976,324	9.26
6.2.2.1 Desembolsos	170,000,000	10,000,000	5.88
6.2.2.2 Servicio de la Deuda	62,217,541	23676	0.04
6.2.2.2.1 Amortización	60,901,698	0	0.00
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda	1,315,843	23,676	1.80
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	63,290,189	23,012,521	36.36
SALDO FINAL	64,260,619	0	0.00
GIP-TOTAL	205,560,280	148,784,590	72.38
Impuestos a la Renta			

3. Gestión de Inversión

3.1 Inversiones – (En soles)

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total inversiones Activas	Costo Total de las inversiones activas	Monto Devengado Total de las inversiones activas	Monto devengado en el año actual de las inversiones activas
1	CORPAC S.A.	6	17	S/ 319,759,079	S/ 161,807,508	S/ 12,619,264

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir

3.2 Obras Públicas

N°	Cantidad de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado real
	TOTAL GENERAL							
1	Obras por Administración directa							
2	Obras por contrata	1	9	2	0	S/ 51,907,498.36	S/ 102,211.33	S/ 9,051,872.52
3	Asociación Publica Privada							
4	Obras por impuesto							
5	Organismo Internacional							

4. Gestión Financiera Contable

4.1. Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras*) En Soles.

NO ES DE APLICACIÓN PARA LA EMPRESA

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Disponible	
Fondos Interbancarios	
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	
Cartera de Créditos (Neto)	
Cuentas por Cobrar (Neto)	
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	
Activos No Corrientes Mantenedos para la Venta	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Activos (Neto)	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cartera de Créditos (Neto)	
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)	
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	
Impuesto a la Renta Diferido	

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
Otros Activos (Neto)	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL ACTIVO	
CUENTAS DE ORDEN	
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Obligaciones con Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	
Cuentas por Pagar	
Provisiones	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Impuestos Corrientes	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
TOTAL PASIVO CORRIENTE	
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones con el Público	
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	
Provisiones	
Impuesto a la Renta Diferido	
Otros Pasivos	
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	
TOTAL DEL PASIVO	
PATRIMONIO	
Capital Social	
Capital Adicional	
Reservas	
Ajustes al Patrimonio	
Resultados Acumulados	
Resultado Neto del Ejercicio	
TOTAL DEL PATRIMONIO	
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	
CUENTAS DE ORDEN	

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

4.2. Empresa Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera*) En soles

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Efectivo y Equivalentes al Efectivo	117,219,327
Inversiones Financieras	2,526,483
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	19,192,370
Otras cuentas por Cobrar (Neto)	15,530,336
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	199,900
Inventarios (Neto)	8,398,880
Activos Biológicos	0
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	0
Activos por Impuestos a las Ganancias	6,611,400
Gastos Pagados por Anticipado	211,353

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
Otros Activos (Neto)	0
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	166,887,311
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cuentas por Cobrar Comerciales	0
Otras cuentas por Cobrar	15,155,788
Cuentas por Cobrar a Entidades Relacionadas	0
Activos Biológicos	0
Inversiones Mobiliarias (Neto)	0
Propiedades de Inversión	0
Propiedades, Planta y Equipo (Neto)	676,029,189
Activos Intangibles (Neto)	10,404,308
Activos por impuestos a las Ganancias Diferidos	46,928,706
Otros Activos	0
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	739,084,482
TOTAL DEL ACTIVO	918,408,040
CUENTAS DE ORDEN	143,082,493
PASIVO Y PATRIMONIO	0
PASIVO CORRIENTE	0
Sobregiro Bancarios	184,599
Obligaciones Financieras	10,000,000
Cuentas por Pagar Comerciales	26,104,933
Otras Cuentas por Pagar	17,745,138
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	2,080,116
Provisiones	0
Pasivos Mantenedidos para la Venta	0
Pasivos por Impuestos a las Ganancias	0
Beneficios a los Empleados	18,414,429
Otros Pasivos	0
TOTAL PASIVO CORRIENTE	72,194,934
PASIVO NO CORRIENTE	0
Obligaciones Financieras	0
Cuentas Pagar Comerciales	0
Otras Cuentas por Pagar	0
Cuentas por Pagar a Entidades Relacionadas	66,131,854
Pasivos por Impuestos a las Ganancias Diferidos	0
Provisiones	23,230,121
Beneficios a los Empleados	0
Otros Pasivos	0
Ingresos Diferidos (Neto)	0
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	90,346,098
TOTAL DEL PASIVO	163,891,190
PATRIMONIO	0
Capital	317,290,321
Acciones de Inversión	0
Capital Adicional	319,269,251
Resultado no Realizados	0
Reservas Legales	37,021,828
Otras Reservas	0

RUBROS	DEL PERÍODO A REPORTAR (REAL)
Resultados Acumulados	80,935,450
Otras Reservas de Patrimonio	0
TOTAL DEL PATRIMONIO	754,516,850
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	918,408,040
CUENTAS DE ORDEN	143,082,493

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

4.3. Empresa - Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras*) En Soles.

NO ES DE APLICACIÓN PARA LA EMPRESA

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS POR INTERESES	
Disponible	
Fondos Interbancarios	
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	
Inversiones Disponibles para la venta	
Inversiones a Vencimiento	
Cartera de Créditos Directos	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Cuentas por Cobrar	
Otros Ingresos Financieros	
GASTOS POR INTERESES	
Obligaciones con el Público	
Fondos Interbancarios	
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	
Adeudos y Obligaciones Financieras	
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	
Cuentas por Pagar	
Intereses de Cuentas por Pagar	
Resultado por Operaciones de Cobertura	
Otros Gastos Financieros	
MARGEN FINANCIERO BRUTO	
Provisiones para Créditos Directos	
MARGEN FINANCIERO NETO	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	
Ingresos por Créditos Indirectos	
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	
Ingresos Diversos	
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	
Inversiones en Commodities	
Inversiones Disponibles para la Venta	
Derivados de Negociación	
Resultados por Operaciones de Cobertura	
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	
Otros	

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
MARGEN OPERACIONAL	
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	
Gasto de Personal y Directorio	
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	
Impuestos y Contribuciones	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	
MARGEN OPERACIONAL NETO	
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	
Provisiones para Créditos Indirectos	
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta	
Deterioro de Inversiones	
Deterioro de Activo fijo	
Deterioro de Activo Intangibles	
Provisiones por Litigios y Demandas	
Otras Provisiones	
RESULTADO DE OPERACIÓN	
OTROS INGRESOS Y GASTOS	
Otros Ingresos	
Otros Gastos	
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	
IMPUESTO A LA RENTA	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	
OTRO RESULTADO INTEGRAL:	
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	
Inversiones disponibles para la venta	
Cobertura del flujo de efectivo	
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero	
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	
*Otros ajustes	
**Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	
Depreciación	
Amortización	

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

4.4. Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras*) En soles

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	
Ventas Netas de Bienes	
Prestación de Servicios	210,185,450
TOTAL DE INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	210,185,450
Costo de Ventas	262,773,192
GANANCIAS (PÉRDIDA BRUTA)	-52,587,742
Gastos de Ventas y Distribución	0
Gastos de Administración	-33,104,707
Ganancia (Pérdida) de la baja en Activos Financieros medidos al Costo Amortizado	0
Otros Ingresos Operativos	4,437,746
Otros Gastos Operativos	0

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
GANANCIA (PÉRDIDA) OPERATIVA	-81,254,703
Ingresos Financieros	1,210,705
Diferencia de Cambio (Ganancias)	9,164,300
Gastos Financieros	84,283
Diferencia de Cambio (Pérdidas)	7,467,267
Participación en los Resultados Netos Asociados y Negocios Conjuntos Contabilizados por el Método de Participación	0
Ganancia (Pérdida) que surgen de la Diferencia entre el valor Libro Anterior y el Valor Justo de Activos Financieros Reclasificados Medidas a Valor Razonable	0
RESULTADO ANTES DE IMPUESTO A LAS GANANCIAS	-78,431,248
Gasto por Impuesto a las Ganancias (a)	-23,214,068
GANANCIAS (PÉRDIDA) NETA DE OPERACIONES CONTINUAS	-55,217,180
Ganancia (Pérdida) Neta de Impuesto a las Ganancias Procedente de Operaciones Discontinuas	0
GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	-55,217,180
	0
COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL	0
Ganancias (Pérdidas) Neta por Activos Financieros Disponibles para la Venta	0
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	0
Otros Componentes de Resultado Integral	0
OTRO RESULTADO INTEGRAL ANTES DE IMPUESTOS	0
	0
IMPUESTO A LAS GANANCIAS RELACIONADO CON COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL	0
Ganancias Netas por Activos Financieros Disponibles para la Venta	0
Ganancias de Inversiones por Instrumentos de Patrimonio	0
Otros Componentes de Resultados Integral	0
SUMA DE COMPONENTES DE OTRO RESULTADO INTEGRAL CON IMPUESTOS A LAS GANANCIAS RELACIONADAS	0
Otros resultados Integrales	0
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DE EJERCICIO, NETO	-55,217,180
Depreciación	56,988,354
Amortización	1,558,033

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

(a) El importe considerado en el rubro de Impuesto a las Ganancias, corresponde al escudo fiscal calculado al cierre del mes de junio 2021, en aplicación de la Norma Internacional de Contabilidad NIC 12 Impuesto a las Ganancias. No se ha calculado impuesto a la renta corriente en razón de la pérdida neta determinada en el presente periodo.

4.5. Empresa - Estado de Cambios en Patrimonio Neto* (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° de enero 2021	317,290,321	0	284,630,624		37,021,828	0	159,339,917	0	798,282,690
Ajuste de años anteriores:									
Cambios en Políticas Contables									
Corrección de Errores									
Saldo Inicial Reexpresado	317,290,321	0	284,630,624	0	37,021,828	0	159,339,917	0	798,282,690
Cambios de Patrimonio:									
Resultado Integral:									
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							-55,217,180		-55,217,180
Otro Resultado Integral									
Dividendos en Efectivo Declarados									
Emisión de Acciones									
Reducción de Capital									
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios			11,451,340						11,451,340
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios			23,187,287				-23,187,287		
Total de Cambios en Patrimonio			34,638,627				-78,404,467		-43,765,840
Saldo al 30 de Noviembre 2021 (**)	317,290,321	0	319,269,251	0	37,021,828	0	80,935,450	0	754,516,850

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

(**) Conforme los plazos establecidos en las normas emitidas por la Contraloría.

4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo (*) En Soles.

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
Cobranza a (por):	
Venta de Bienes y Prestación de Servicios	201,957,260
Honorarios y comisiones	
Regalías, cuotas, comisiones, otros ingresos de actividades ordinarias	6,616,531
Intereses y Rendimientos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Financiación)	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Dividendos Recibidos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	
Otras Entradas de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	
Pagos a (por):	
Proveedores de Bienes y Servicios	-78,567,366
Cuenta de los Empleados	-136,714,032
Impuesto a las Ganancias	-7,118,630
Intereses y Rendimientos (no incluidos en la Actividad de Financiación)	-1,573,801
Dividendos (no incluidos en la Actividad de Inversión)	
Regalías	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Operación	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-15,400,038
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
Cobranza a (por):	
Reembolso de Adelanto de Préstamos y Préstamos Concedidos a Terceros	
Reembolso Recibido a Préstamo a Entidades Relacionadas	
Venta de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	839,260
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)	
Venta de Subsidiarias, Neto del Efectivo Desapropiado	
Venta de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Desapropiado	
Venta de Propiedades de Inversión	
Venta de Propiedades, Planta y Equipo	
Venta de Activos Intangibles	
Venta de Otros Activos de largo plazo	
Intereses y Rendimientos Recibidos	
Dividendos Recibidos	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Inversión	
Pagos a (por):	
Anticipos y Préstamos Concedidos a Terceros	
Préstamos Concedidos a Entidades Relacionadas	
Compra de Instrumentos Financieros de Patrimonio o Deuda de Otras Entidades	-2,526,483
Contratos Derivados (Futuro, a término, opciones)	
Compra de Subsidiarias, Neto de Efectivo Adquirido	
Compra de Participaciones en Negocios Conjuntos, Neto del Efectivo Adquirido	
Compra de Participaciones no Controladoras	

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Compra de Propiedad de Inversión	
Compra de Propiedades, Planta y Equipo	-24,308,184
Desembolsos por obras en curso de Propiedades, Planta y Equipo	-10,632,686
Compra de Activos Intangibles	-422,728
Compra de Otros Activos de largo plazo	
Impuestos a las Ganancias	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad Inversión	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-37,050,821
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
Cobranza a (por):	
Obtención de Préstamos de Corto Plazo	10,000,000
Obtención de Préstamos de Largo Plazo	
Préstamos de Entidades Relacionadas	
Emisión de Acciones y Otros Instrumentos de Patrimonio	
Venta de Acciones Propias en Cartera	
Reembolso de Impuestos a las Ganancias	
Otros Cobros de Efectivo Relativo a la Actividad de Financiación	
Pagos a (por):	
Amortización o Pago de Préstamos de Corto Plazo	-23,676
Amortización o Pago de Préstamos de Largo Plazo	
Préstamos de Entidades Relacionadas	
Pasivos por Arrendamiento Financiero	
Recompra o Rescate de Acciones de la Entidad (Acciones en Cartera)	
Adquisición de Otras Participaciones en el Patrimonio	
Intereses y Rendimientos	
Dividendos	
Impuestos a las Ganancias	
Otros Pagos de Efectivo Relativos a la Actividad de Financiación	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	9,976,324
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	-42,474,535
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	159,693,862
SALDO EFECT.Y EQUIVALENTE DE EFECT.AL FINALIZAR EL EJERCICIO	117,219,327

(*) Efectuar el llenado, en los campos señalados en cuadro, según corresponda.

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	
Venta de Bienes y Servicios	145,403,163
Ingresos Financieros	6,616,531
Ingresos por participación o dividendos	
Ingresos Complementarios	2,588,904
Retenciones de Tributos	34,854,793
Otros	53,965,193

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
EGRESOS DE OPERACIÓN	216,855,199
Compra de Bienes	1,256,266
Gastos de personal	136,714,032
Servicios prestados por terceros	71,706,230
Tributos	41,973,423
Por Cuenta Propia	15,483,868
Por Cuenta de Terceros	26,489,555
Gastos diversos de Gestión	5,604,870
Gastos Financieros	1,573,801
Otros	
FLUJO OPERATIVO	-15,400,038
INGRESOS DE CAPITAL	839,260
Aportes de Capital	
Ventas de activo fijo	
Otros	839,260
GASTOS DE CAPITAL	37,890,081
Presupuesto de Inversiones -FBK	35,363,598
Proyectos de Inversión	5,167,578
Gastos de capital no ligados a proyectos	30,196,020
Inversión Financiera	
Otros	2,526,483
TRANSFERENCIAS NETAS	
Ingresos por Transferencias	
Egresos por Transferencias	
FLUJO ECONÓMICO	-37,050,821
FINANCIAMIENTO NETO	0
Financiamiento Externo Neto	
Financiamiento largo plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	
Desembolsos	10,000,000
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	-23,676
Financiamiento Interno Neto	9,976,324
Financiamiento largo plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	
Desembolsos	
Servicios de Deuda	

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
Amortización	
Intereses y comisiones de la deuda	
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	-42,474,535
SALDO INICIAL DE CAJA	159,693,862
SALDO FINAL DE CAJA	117,219,327
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	
RESULTADO PRIMARIO	
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	

5.2. Cartas Fianzas

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	131

NOTA: Detalle en archivo Excel

5.3 Documentos Valorados

NO ES DE APLICACIÓN PARA LA EMPRESA

N°	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos

5.4 Fideicomisos

NO ES DE APLICACIÓN PARA LA EMPRESA

N°	Cantidad de Cuentas

5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	44	82,231,331.66	27	57,198,436.22

NOTA: Detalle en archivo Excel

5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	Miguel Angel Moreno Ramirez Cargo: Jefe del Área de Tesorería	Nestor Torres Arica Cargo: Jefe del Área de Presupuesto
2	Rocío Maradiegue Tuesta Cargo: Gerente de Finanzas (e)	Hector Roque Vidal Cargo: Gerente Central de Administración y Finanzas (e)

5.7 Últimos Giros realizados.

N°	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
	CHEQUES	250

6. Gestión de Endeudamiento

6.1. Endeudamiento

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional, con cargo a las operaciones de endeudamiento
1	1	S/10,000,000

7. Gestión Logística

7.1 Procedimientos de Selección

N°	Objeto	Cantidad de Procedimiento de selección convocados	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/. (*)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Monto en soles S/.
		A		B	
	Total General	51	197,132,452.80	39	152,768,420.59
1	Bien	13	26,439,438.43	5	21,721,608.02
2	Consultoría de Obra	6	5,179,999.05	5	4,092,324.50
3	Obra	3	29,622,893.54	2	27,305,319.96
4	Servicio	32	135,942,077.43	27	99,649,168.11

Tipo de cambio utilizado al 30.06.21: S/ 4.043

Leyenda

A: Cantidad de Procedimientos de Selección **Convocados**

B: Cantidad de Convocatorias **adjudicadas o consentidas** con Buena Pro

7.2 Contratos

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.	Monto en dólares americanos US\$
	Total General	28	16'606,996.38	6'290,817.42
1	Bien	5	129,800.00	5'277,049.42
2	Consultoría de Obra	-	-	-
3	Obra	-	-	-
4	Servicio	23	16'477,196.38	1'013,768.00

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Período reportado:	Mes y año de inicio	Mes y año fin a reportar	
	Mayo 2021	Noviembre 2021	
RUBROS	Cantidad de Personal del mes de inicio del período reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
PERSONAL			
Planilla	1422	1425	S/7,682,267.65
Gerente General	1	0	S/0.00
Gerentes	9	7	S/102,715.00

Período reportado:	Mes y año de inicio	Mes y año fin a reportar	
	Mayo 2021	Noviembre 2021	
RUBROS	Cantidad de Personal del mes de inicio del período reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Ejecutivos	85	85	S/658,545.05
Profesionales	470	493	S/3,557,277.16
Técnico	630	622	S/2,815,273.74
Administrativos	227	218	S/548,456.70
Locación de Servicios	31	26	S/165,386.87
Servicios de Terceros	743	681	S/2,537,762.00
Personal de Cooperativas			
Personal de Services	743	681	S/2,537,762.00
Otros			
Pensionistas	0	0	S/0.00
Régimen 20530			
Régimen			
Régimen			
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)	53	35	S/39,335.00
TOTAL	2249	2167	S/10,424,751.52
Personal en Planilla	1422	1425	S/7,682,267.65
Personal en CAP	1144	1163	S/6,269,808.62
Personal Fuera de CAP	278	262	S/1,412,459.03
Según Afiliación	1422	1425	S/7,682,267.65
Sujetos a Negociación Colectiva	1319	1309	S/7,056,904.11
No Sujetos a Negociación Colectivo	103	116	S/625,363.54
Personal Reincorporado	281	272	S/979,531.98
Ley de Ceses Colectivos	148	140	S/504,170.87
Derivados de Procesos de Despidos	133	132	S/475,361.11
Otros			

9. Gestión Administrativa

9.1 Gestión de Reclamos

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de implementación (Por iniciar/En proceso/Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
II	FINALIZADO	100%

Leyenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007 - 2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

f)

10. Gestión de Muebles e Inmuebles

10.1 Bienes Inmuebles y predios

N°	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Concesión primer grupo de aeropuertos (Áreas de Uso Navegación aérea) (*)	Cantidad Concesión segundo grupo de aeropuertos (Áreas de Uso Navegación aérea) (*)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	73	0	0	12	6	22	113

(*) Se ha incluido las áreas de uso entregadas a CORPAC S.A. para uso de navegación aérea de acuerdo al contrato de concesión del primer y segundo grupo de aeropuertos.

10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

N°	Grupo ¹	Clase ²	Cantidad Total por Grupo/ Clase ³	Cantidad Total por Grupo/ Clase adquiridos por la gestión ⁴
1	95 telecomunicaciones	22 equipo	666	666
2	25 aseo y limpieza	22 equipo	8	8
3	60 instrumento de medición	22 equipo	8	8
4	74 OFICINA	64 mobiliario	8	8

LEYENDA GRUPO

1	04 Agrícola y Pesquero 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración 18 Animales 25 Aseo Y Limpieza 32 Cocina Y Comedor 39 Cultura Y Arte 46 Electricidad Y Electrónica 53 Hospitalización 60 Instrumento De Medición 67 Maquinaria Vehículos Y Otros 74 Oficina 81 Recreación Y Deporte 88 Seguridad Industrial 95 Telecomunicaciones
2	04 Aeronave 08 Cómputo

	22 Equipo
	29 Ferrocarril
	36 Maquinaria Pesada
	50 Máquina
	64 Mobiliario
	71 Nave o Artefacto Naval
	78 Producción Y Seguridad
	82 Vehículo
3	Cantidad Total por Grupo
4	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

10.3. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	SI	DE ACUERDO AL LINEAMIENTO CORPORATIVO "LINEAMIENTO DE LAS POLÍTICAS CONTABLES CORPORATIVAS" – RESOLUCIÓN DE DIRECCIÓN EJECUTIVA N° 068- 2018/DE-FONAFE, EN SU NUMERAL 6.4.7, SEÑALA QUE LA TOMA DE INVENTARIOS FÍSICOS SE REALICE CONSIDERANDO LA FRECUENCIA DE 2 AÑOS SEGÚN AL RUBRO.
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	SI	EL INVENTARIO ANUAL PERIODO 2021, SE REALIZARÁ A TRAVÉS DE SERVICIO DE TERCEROS, POR ELLO, SE ENCUENTRA EN LA ETAPA DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL EL CONCURSO PÚBLICO N° 009.2021.CORPAC S.A. – "CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA QUE SE ENCARGUE DE REALIZAR EL SERVICIO DE INVENTARIO FÍSICO, CONCILIACIÓN Y VALUACIÓN DE BIENES MUEBLES, MAQUINARIAS Y EQUIPOS A NIVEL NACIONAL DE CORPAC S.A. - PERIODO 2021"

N° Base Normativa

- 1 * Artículo N° 8 de la Ley N° 29151
 - * Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.
 - * Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.
 - * Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
 - * Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 - * Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- 2 * Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

11. Gestión de Informática

11.1. Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	50	25

11.2. Licencias de Software.

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	B	C	D
1	Adobe Acrobat Pro	20	20
2	Creative Cloud Graphics Suite	1	1
3	Autodesk (Architecture Engineering & Construction Collection)	32	32
4	Apppeon Developer	1	1
5	CorelDRAW Graphics Suite X8	1	1
6	Gdata Antivirus	1,400	1,400
7	Exchange Server Enterprise	2	2
8	Project Professional	16	16
9	SQL Server Standard por 2 Cores	18	18
10	SQL Server Enterprise por 2 Cores	4	4
11	Visio Professional	30	30
12	Windows Remote Desktop Services CAL	40	40
13	Windows Server Standard 16 cores	58	58
14	Exchange Online Plan 1	200	200
15	S10 Presupuesto	14	14
16	Vmware Vsphere Estándar	25	25
17	Backup Exec	6	6
18	Sonicwall Comprehensive Gateway Security Suite.	2	2
19	Emersom NFORM	50	50
20	IndigoVision Control Center	20	20
21	PowerBuilder Universal	1	1
22	Bowtie Profesional	3	3
23	Software Proactivanet inventarios	1,000	1,000

Legenda

- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
- B Descripción de La Licencia De Software
- C Cantidad Total por Tipo De Licencias
- D Cantidad Total adquirida en la Gestión

12. Gestión de Control

12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultaneo

Período a reportar (*)	Número de informes de Control Simultaneo (**) con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2021	2	14 (EN PROCESO)
TOTAL DEL PERÍODO	2	14 (EN PROCESO)

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones**.

(**) Todas las modalidades que comprenda conforme a las normas de Contraloría General.

12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Período a reportar (*)	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2020	2	2
2021	1	1
TOTAL DEL PERÍODO	3	3

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones**.

13. Gestión Legal

13.1 Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agriavado/actor civil				Estado demandado/denunciado/tercero civil	
					Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Cobrado	Monto Total Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Pagado	Monto Total Pendiente de pago
	A	B	C	D (A+B+C)	E				F	
1	2	1565	23	1588	S/1'564,411.99 \$1'156.530.17	0	0	S/17'416,564.01 \$480,142.36	S/366,040.54	S/ 877,221.55

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores económicos de la Empresa y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores que estén vinculados, por ejemplo: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionara información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia Empresa previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

Sector vinculado:

Año (*)	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
INDICADORES OPERATIVOS					
2021	Transporte	SNAR	Km. Volados	78,381,975	Propia
2021	Transporte	Nacional	Km. Volados	51,991,819	Propia
2021	Transporte	Internacional	Km. Volados	26,390,157	Propia
2021	Transporte	SOBREVUELO	Km. Volados	24,987,218	Propia
2021	Transporte	APROXIMACIÓN	Operac. Nac/Int	82,892	Propia
2021	Transporte	ATERRIJAJE Y DESPEGUE	Operac. Nac/Int	120,451	Propia
2021	Transporte	A/D Servicio Aeronáutico Provincias	Op. (E - S)	34,849	Propia
2021	Transporte	A/D Servicio Aeronáutico Concesión LAP (50%)	Op. (E - S)	85,602	Propia
2021	Transporte	TARIFA UNIFICADA USO DE AEROPUERTOS	Pax. Nac./ Int.	2,200,466	Propia
2021	Transporte	TUUA Nacional Provincias	Pax. Nac.	912,459	Propia
2021	Transporte	TUUA Internacional Provincias	Pax. Int.	57	Propia
2021	Transporte	TUUA Internacional Concesión LAP (20%)	Pax. Int.	1,287,950	Propia
2021	Transporte	CARGA	TM	1,673	Propia
INDICADORES FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES					
2021	Transporte	RESULTADO ECONOMICO (Presupuesto)	S/.	9,714,737	Propia
2021	Transporte	INVERSIONES - Fbk (Presupuesto)	S/.	42,703,582	Propia

Año (*)	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
2021	Transporte	GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	S/.	-55,217,180	Propia
2021	Transporte	ROE (Rentabilidad sobre el Patrimonio)	%	-7.3%	Propia
2021	Transporte	LIQUIDEZ	%	228.0%	Propia
2021	Transporte	SOLVENCIA	%	21.7%	Propia
2021	Transporte	EBITDA	S/.	-22,708,316	Propia

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

Territorial

Año (*)	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
INDICADORES OPERATIVOS					
2021	Nacional	SNAR	Km. Volados	78,381,975	Propia
2021	Nacional	Nacional	Km. Volados	51,991,819	Propia
2021	Nacional	Internacional	Km. Volados	26,390,157	Propia
2021	Nacional	SOBREVUELO	Km. Volados	24,987,218	Propia
2021	Nacional	APROXIMACIÓN	Operac. Nac/Int	82,892	Propia
2021	Nacional	ATERRIJAJE Y DESPEGUE	Operac. Nac/Int	120,451	Propia
2021	Nacional	A/D Servicio Aeronáutico Provincias	Op. (E - S)	34,849	Propia
2021	Nacional	A/D Servicio Aeronáutico Concesión LAP (50%)	Op. (E - S)	85,602	Propia
2021	Nacional	TARIFA UNIFICADA USO DE AEROPUERTOS	Pax. Nac./ Int.	2,200,466	Propia
2021	Nacional	TUUA Nacional Provincias	Pax. Nac.	912,459	Propia
2021	Nacional	TUUA Internacional Provincias	Pax. Int.	57	Propia
2021	Nacional	TUUA Internacional Concesión LAP (20%)	Pax. Int.	1,287,950	Propia
2021	Nacional	CARGA	TM	1,673	Propia
INDICADORES FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES					
2021	Nacional	RESULTADO ECONOMICO (Presupuesto)	S/.	9,714,737	Propia
2021	Nacional	INVERSIONES - Fbk (Presupuesto)	S/.	42,703,582	Propia
2021	Nacional	GANANCIA (PÉRDIDA) NETA DEL EJERCICIO	S/.	-55,217,180	Propia
2021	Nacional	ROE (Rentabilidad sobre el Patrimonio)	%	-7.3%	Propia
2021	Nacional	LIQUIDEZ	%	228.0%	Propia
2021	Nacional	SOLVENCIA	%	21.7%	Propia
2021	Nacional	EBITDA	S/.	-22,708,316	Propia

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas e incluso otras entidades o empresas y que son entregadas por las Empresas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico de la Empresa, Sistema de Control Interno y otros.

N°	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
Servicios de navegación aérea		
1	Telecomunicaciones aeronáuticas	Propia
2	Tránsito Aéreo	Propia
3	Meteorología	Propia
4	Información aeronáutica	Propia
5	Ayudas luminosas	Propia
Servicios aeroportuarios		
6	Aterrizaje y despegue	Propia
7	Seguridad aeroportuaria	Propia
8	Salvamento y extinción de incendios	Propia
9	Instalaciones para carga	Propia
10	Infraestructura al pasajero	Propia
11	Locales a compañías aéreas	Propia
12	Alquiler de locales comerciales	Propia
13	Playa de estacionamiento de vehículos	Propia
14	Espacios publicitarios	Propia

Leyenda

Bien : Bien entregado a ciudadanos usuarios.

Servicio : Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.

Actividad : Actividad misional (actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA EMPRESA

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Empresa transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
Servicios de navegación aérea		
1	Telecomunicaciones aeronáuticas	Parcialmente
2	Tránsito Aéreo	Parcialmente
3	Meteorología	Parcialmente
4	Información aeronáutica	Parcialmente
5	Ayudas luminosas	Parcialmente
Servicios aeroportuarios		

N°	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el período a rendir?
6	Aterrizaje y despegue	Parcialmente
7	Seguridad aeroportuaria	Parcialmente
8	Salvamento y extinción de incendios	Parcialmente
9	Instalaciones para carga	Parcialmente
10	Infraestructura al pasajero	Parcialmente
11	Locales a compañías aéreas	Parcialmente
12	Alquiler de locales comerciales	Parcialmente
13	Playa de estacionamiento de vehículos	Parcialmente
14	Espacios publicitarios	Parcialmente

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

Detalle del cumplimiento de los productos: Servicios de navegación aérea y aeroportuarios

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SERVICIOS	SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
Navegación aérea			X	
Aeroportuarios			X	

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

Todas las inversiones y logros alcanzados aseguran la gestión de CORPAC S.A., poniendo de manifiesto a toda la ciudadanía, nuestra vocación de servicio; gestionando de manera positiva y eficiente con acciones de prevención y seguridad, el tránsito aéreo del Perú; siempre bajo estándares internacionales de calidad.

- Asimismo, nuestros indicadores evidencian que anualmente, antes de la pandemia mundial por el COVID-19, veníamos brindando un aproximado de 500,000 operaciones al año de aterrizaje y despegue en los aeropuertos de todo el país, con un movimiento aproximado de 40 millones de pasajeros, de llegadas y salidas anualmente.
- En el presente año por el estado de emergencia estas cifras se han visto notablemente reducidas; sin embargo, la llegada de la pandemia nos retó a poder reafirmar nuestro compromiso con el país, es así que hemos mantenido la continuidad de nuestros servicios creando puentes aéreos para hacer posible el traslado de vuelos humanitarios y hoy en día para la llegada de las vacunas. Para ello, estamos realizando las inversiones y mejoras necesarias que nos permitan estar preparados para atender nuevamente el crecimiento de las operaciones en la medida que las vacunas lleguen a todo el territorio nacional y las actividades se hayan normalizado.
- Se logró garantizar los servicios de control de tránsito aéreo, información de vuelo y alerta en la FIR Lima, así como el servicio de gestión de afluencia para el Aeropuerto Jorge Chávez, ante los estados de emergencia sanitaria y emergencia nacional por el COVID-19.
- Inversión de optimización y remodelación del Aeropuerto de Ilo. En esta obra se ha destinado la suma de S/ 4'016,064.00, de los que
- Como parte del DU006-2018 se culminó la construcción del **Cerco perimétrico del aeropuerto de Ilo**, con un monto de S/ 6,238,424.
- Se ha aprobado el expediente técnico para la remodelación del terminal del aeropuerto del Cusco, obra cuya ejecución se estima en S/21,000,000.

- Se cuentan también como aprobados los expedientes técnicos para las obras del **aeropuerto de Moquegua**: cerco perimétrico, torre de control, y mantenimiento de la pista de aterrizaje, las que se desarrollarán el 2022.
- Se concluyó la implementación de 107 casetas de vigilancia distribuidas a nivel nacional.
- Se implementaron 14 compresoras para tanques de equipos de respiración autónoma
- Se mantuvo la certificación ISO – 9001(Gestión de la calidad) de los siguientes procesos:
 - Meteorología aeronáutica
 - Información Aeronáutica
 - Telecomunicaciones fijas aeronáuticas AMHS
 - Sistemas de Navegación Aérea
- Se obtuvo en diciembre la certificación del proceso de Sistema de Vigilancia ATS (Radares, ADS-B, multilateración)
- Se ha implementado el Sistema ISO-9001 en el proceso de Comunicaciones Aeronáuticas de la Gerencia de Tecnología Aeronáutica
- Se realizó la convocatoria de 02 cursos básicos de control de tránsito aéreo (Promoción XXX y XXXI), actualmente se encuentra en etapa de evaluación médica de postulantes.
- Con una inversión de US\$ 4'615,160.54 se está implementando a nivel nacional **88 sistemas duales Tx/Rx VHF 50w y 21 sistemas simples Tx/Rx VHF 50w**, con lo que se culmina la renovación de radios de este tipo.
- Se concluyó la ejecución de la **repotenciación de la red de radares** secundarios de vigilancia para el servicio de control de tránsito en el espacio aéreo del Perú, con una inversión de US\$ 8'724,674.03, que incorpora los más recientes avances tecnológicos y que garantiza mayor seguridad en la gestión de las operaciones.
- Se adquirió 01 **sistema radar transportable secundario** para la continuidad del servicio de vigilancia aérea, con una inversión de US\$ 1,936,315.00.
- Se adquirieron 03 **Sistemas de Observación Meteorológica Automatizados (AWOS)** para los Aeropuertos de Cusco, Arequipa e Iquitos, con una inversión de US\$ 1'805,941.00, encontrándose en actual implementación. Estos AWOS reemplazan a equipos con un promedio de 18 años de antigüedad.
- Entre otras inversiones adicionales ejecutadas se mencionan las siguientes:
 - Adquisición e instalación del siguiente equipamiento:
 - Adquisición de equipos de terminal (Fajas transportadoras y Sistemas Integrales para los aeropuertos de Jaén e Ilo, 30 butacas para Ilo y Moquegua, teleindicador de vuelo para Ilo, Jauja y Moquegua).
 - Adquisición e Instalación de equipos de seguridad (02 máquinas de rayos X - Cusco y 300 equipos de comunicaciones-transceptores).
 - Instalación de letreros de señalización vertical del Aeropuerto Jorge Chávez.
 - Equipo portable para ensayos en tierra a los sistemas de ayudas a la aeronavegación.
 - Equipos de aire acondicionado homologados y no homologados.
 - Equipos diversos del Centro de Control (04 monitores)
- Equipamiento del Proyecto de Ampliación de Servicios de Navegación Aérea en el Aeropuerto Jorge Chávez (vía OACI):
 - En ejecución contractual:
 - Sistema Integrado de Información (PER20808)
 - Software de Diseño de Procedimientos (PER20810)
 - Sistema ILS/DME Cat II (PER20802)
 - En proceso de adjudicación:
 - Sistema AWOS (PER20802)
 - Comunicaciones: VCS, VHF, recorder, ATIS (PER20807)
 - Sistemas A-SMGCS-TWR, SMR, MLAT (PER20809)

- El sistema de Gestión de la Seguridad Operacional ha alcanzado la Fase 3 de implantación teniendo la fase 4 en desarrollo.
- Suscripción del Convenio Interinstitucional de Seguridad Digital con la Dirección Nacional de Inteligencia.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el período a rendir?

La crisis sanitaria, ha tenido graves efectos en la industria aeroportuaria, afectando seriamente la provisión de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios. El tráfico aéreo comercial se ha visto seriamente afectado, por las medidas de confinamiento, cierre de fronteras impuestas por los distintos gobiernos y la falta de confianza de los usuarios para realizar viajes.

Los aeropuertos estuvieron abiertos sólo para la atención de vuelos humanitarios, de repatriación y de carga, reiniciándose gradualmente las operaciones a partir del segundo semestre del año 2020. Actualmente, las compañías aéreas vienen restableciendo rutas y frecuencias en forma paulatina, tanto en vuelos nacionales como internacionales.

Las restricciones a los vuelos comerciales, afectaron severamente la captación de ingresos corporativos, situación que se agravó al restringirse nuestra capacidad operativa, al contar con significativo personal de riesgo, que tuvo que acogerse al régimen de licencia con goce de haber, situación que generó sobretiempos y costos laborales.

CORPAC S.A refleja una pérdida neta al mes de noviembre 2021 de S/-55,217,180 en tanto que al mes de noviembre 2020 la pérdida neta fue de S/-69,243,372. La variación de S/ 14,026,192 en el resultado del período se explica por el efecto neto de una menor pérdida operativa por el importe de S/ 24,504,798 debido al incremento de los Ingresos Totales en mayor proporción que el incremento neto de los Gastos Operativos (Costo de Venta y Gastos Administrativos), afectada por el importe neto de los ingresos y gastos financieros en S/-5,946,281 y el menor impuesto a la renta diferido calculado en S/-4,532,325.

Se debe mencionar que las medidas adoptadas por el Gobierno para la prevención y control del avance del COVID - 19, rigen desde el 11.03.2020, por lo que los Ingresos por Actividades Ordinarias de CORPAC S.A. se han afectado significativamente a partir de dicha fecha, no obstante, al cierre del mes de noviembre del ejercicio 2021 se muestran incrementados con respecto al cierre del ejercicio del año anterior.

Del mismo modo, se suscitaron retrasos en la ejecución del Presupuesto de Inversiones, afectando la ejecución de estudios, procesos de convocatoria, ejecución de obras y ejecución contractual de metas de equipamiento.

Igualmente, se generaron retrasos en el mantenimiento de equipos y sistemas de navegación aérea, tanto a nivel de restricciones de disponibilidad y de desplazamiento del personal técnico a nivel nacional.

Déficit de Controladores existente, lo que se incrementará con el inicio de operaciones de la Segunda Pista del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez y de la Nueva Torre de Control, en enero del 2023. Adicionalmente la demanda de formación de Controladores y técnicos se incrementará por el inicio de operaciones del Nuevo Aeropuerto de Chinchero en el 2025.

Posible paralización de servicios de tránsito aéreo (ATS) a nivel nacional convocada por el SUCTA a partir del 23 de diciembre a las 19:00 horas hasta el 26 de diciembre a las 19:00 horas del presente año, situación que pondría en riesgo la prestación del servicio público de aeronavegación en el país.

de acuerdo a lo autorizado por el Directorio, la empresa Estratégicos en Capital Humano E.I.R.L, ha llevado a cabo los procesos de selección de los siguientes puestos gerenciales, a cuyo término (cuarta etapa), ha presentado los expedientes finales de cinco (5) candidatos para cada puesto, quienes llegaron hasta la fase final del proceso, quedando pendiente la ejecución de la quinta etapa que corresponde al Directorio de la empresa, es decir, la designación del candidato ganador para cada puesto:

La urgencia de preparar las cartas que deberán dirigir a la OACI para que brinden respuestas aclaratorias inmediatas con respecto a los procesos PER20804 y PER20807, por la significativa demora en los procesos y a que las ofertas presentadas y/o comunicadas por dicha institución difieren considerablemente de los montos establecidos en los estudios de mercado iniciales de dichos procesos. Este mismo asunto fue materia de sendos correos electrónicos dirigidos anteriormente por la Presidencia del Directorio a la Gerencia General

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

- En el contexto de la crisis sanitaria generada por la pandemia, CORPAC S.A. orientó sus acciones al mantenimiento de la continuidad operativa y seguridad operacional de los servicios de navegación aérea en el territorio nacional, y los servicios brindados en los aeropuertos y aeródromos bajo su administración.
- Asimismo, las tecnologías de información han permitido sostener operativamente el trabajo administrativo de la empresa. Las acciones desarrolladas han contribuido a digitalizar las actividades y brindar la infraestructura necesaria para el trabajo remoto. Igualmente, se han desarrollado talleres y procesos de capacitación virtual, utilizando las plataformas Ms Teams, Google Meet, entre otras.
- La empresa cuenta con el Plan de Reducción de Costos y Gastos por efecto Covid-19 para el periodo 2021, a través del cual se ha dispuesto la reducción de costos y evitar se efectúen compras no indispensables para la Institución, priorizando los gastos como proveedor de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios, pago de planillas de remuneraciones y gratificaciones, servicios públicos diversos, materiales sanitarios y de protección personal frente al COVID-19, y medidas de limpieza y desinfección, entre otras acciones de prevención y protección del personal para evitar infecciones por SARS-CoV-2 en el trabajo.
- Se formaron grupos de trabajo con OACI para agilizar los procesos y disminuir los retrasos para poder cumplir con los contratos y tiempos establecidos.
- Se cumplieron con las demandas sindicales coordinadas previamente con los dirigentes, e inclusive colocándolas como punto de agenda en el Directorio a fin de poder solucionarlas de manera paulatina.
- Se lideró el proceso de lucha contra la corrupción, trabajando articuladamente con la Contraloría General de la República y el Órgano de Control Institucional, con personal especializado.
- La Administración presentó el Plan de Formación de Controladores presentado por la Gerencia de Operaciones y aprobada por la Gerencia General, así como por el Directorio de la Empresa, el cual se encuentra en revisión para que se optimicen los plazos y se logren los objetivos propuestos.
- Encargar a la Gerencia General, coordinar la entrevista personal de cada uno de los candidatos de los puestos gerenciales que se indican, de acuerdo al siguiente programa, de conformidad a lo establecido en el numeral 6.3.5 - Etapa 5°: Selección del candidato elegido por parte del Directorio de la Empresa, del Lineamiento Corporativo: "Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las Empresas

a) PUESTO: GERENTE GENERAL:

Viernes 10.12.2021 / Desde las 1:30 pm hasta las 4:00 pm

b) PUESTO: GERENTE DE ASUNTOS JURÍDICOS:

Lunes 13.12.2021 / Desde las 8:00 am hasta las 10.30 am

c) PUESTO: GERENTE CENTRAL DE NAVEGACIÓN AÉREA:

Miércoles 15.12.2021 / Desde las 7:00 pm hasta las 9.30 pm

d) PUESTO: GERENTE CENTRAL DE AEROPUERTOS

Viernes 17.12.2021 / Desde las 7:00 pm hasta las 9:30 pm

Las entrevistas de los otros 3 puestos se programarían inmediatamente después

El Directorio dispuso que se culminen los procesos de Licitación a cargo de OACI, dentro del presupuesto aprobado, salvo justificación plena que debía ser sustentado plenamente por OACI y aceptado expresamente por la Administración de CORPAC.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

En lo concerniente al servicio de navegación aérea, las principales recomendaciones de mejora son:

- Continuar con la implementación del Proyecto “Ampliación del Servicio de Navegación Aérea en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez”, que permitirá a los operadores aéreos del Aeropuerto acceder a los servicios de navegación aérea sin limitaciones, considerando el nuevo entorno operacional de dos pistas paralelas y el tráfico aéreo creciente, manteniendo los niveles de seguridad operacional.
- Completar la implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional en los servicios de Tránsito Aéreo y en el Aeropuerto del Cusco.
- Implementación del sistema de vigilancia ATS en Gestión de la Calidad.
- Efectuar la programación y adquisición de los sistemas de Ayudas a la Aeronavegación, requeridos para la operación del futuro Aeropuerto de Chinchero-Cusco.
- Desarrollar los programas de mantenimiento de sistemas y equipos, con el propósito de asegurar la continuidad de los servicios de navegación aérea.
- Lograr la cobertura de las plazas CAP vacantes del personal técnico de navegación aérea a nivel nacional y de personal técnico adicional, para cerrar progresivamente la fuerte brecha existente.
- Concretar las gestiones para la contratación de personal técnico adicional para la operatividad y mantenimiento de los nuevos equipos que se instalarán como resultado de la ejecución de los Proyectos de Ampliación de los Servicios de Navegación Aérea del AIJCH (Nueva TWR y Segunda Pista de Aterrizaje) y del nuevo Aeropuerto Internacional de Chinchero – Cusco.
- Continuar con el proceso para la adquisición de un nuevo sistema de Conmutación de mensajes aeronáuticos AMHS y Banco de Datos NOTAM/OPMET para reemplazo del actual sistema.
- Continuar con el Plan de Formación de Controladores y Técnicos, con las mejoras recomendadas por el Directorio.

Con respecto a los servicios aeroportuarios, las principales recomendaciones de mejora son:

- Continuar con el proceso de concesión de los aeropuertos del tercer grupo: Jauja, Jaén, Huánuco, Ilo, Chimbote, Tingo María, Rioja y Yurimaguas.
- Efectuar la remodelación y/o ampliación del Terminal Velasco Astete del Cusco, para satisfacer la demanda de los pasajeros hasta la implementación del nuevo aeropuerto en Chinchero.
- Desarrollar los programas de mantenimiento de la infraestructura aeroportuaria, con el propósito de asegurar la continuidad de los servicios aeroportuarios.
- Definir la situación del proceso de transferencia de los aeródromos regionales y locales a favor de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Programar anticipadamente las entrevistas finales evitando inconvenientes y aclaraciones en la parte final del proceso de selección de Gerentes.
- Revisión integral de los futuros procesos de equipamiento que se llevarán a cabo en CORPAC.

VI. ANEXOS DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 1.2 Evaluación del Plan Operativo

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1 Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversión

Anexo 3.1: Inversiones (En soles)

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1 Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

Anexo 4.2 Empresa – Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles

Anexo 4.3 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles

Anexo 4.4 Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) En soles

Anexo 4.5. Empresa Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En soles)

Anexo 4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja (En soles)

Anexo 5.2: Cartas Fianzas

Anexo 5.3: Documentos Valorados

Anexo 5.4: Fideicomisos

Anexo 5.5: Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

Anexo 5.6: Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias

Anexo 5.7. Últimos Giros realizados

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1. Endeudamiento

Anexo 7: Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2: Contratos

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Anexo 9: Gestión Administrativa

Anexo 9.1 Gestión de Reclamos

Anexo 10: Gestión de Muebles e Inmuebles

Anexo 10.1 Bienes Inmuebles y predios

Anexo 10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

Anexo 10.3 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles MEF

Anexo 11: Gestión de Informática

Anexo 11.1 Aplicativos Informáticos de la Empresa

Anexo 11.2. Licencias de Software

Anexo 12: Gestión de Control

Anexo 12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Anexo 12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Anexo 13: Gestión Legal

Anexo 13.1. Total, De Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

**INFORME
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
DEL TITULAR DE EMPRESA**

POR TÉRMINO DE GESTIÓN DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

ANEXO 1.B

**CORPORACION PERUANA DE AEROPUERTOS
Y AVIACIÓN COMERCIAL
CORPAC S.A.**

PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO

LIMA

DICIEMBRE – 2021

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS TITULARES DE LA EMPRESA

1. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1. Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2. Objeto Social.
- 1.3. Estructura accionaria. Designación y composición del Directorio.
- 1.4. Síntesis de la gestión en la Empresa

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE LA EMPRESA

- 2.1 Información General de Titular de la Empresa.
- 2.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos)
- 2.3 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el período a reportar. (Situación desde el inicio de la gestión a la fecha corte).
- 2.4 Resultados obtenidos al final de la Gestión
- 2.5 Asuntos de prioritaria atención institucional o agenda pendiente (para los próximos 100 primeros días de gestión):
 - a. Asuntos relevantes y/o urgentes prioritarios de atención de la empresa en curso
 - b. Recomendaciones para la adecuada continuación de la empresa

3. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN (ingresado por la entidad)

- 3.1 Asuntos de prioritaria atención de la Gestión de la Empresa (para los próximos 100 primeros días de gestión)
- 3.2 Servicios Básicos en locales de la Empresa.
- 3.3 Negociación colectiva con los trabajadores de la Empresa.
- 3.4 Instrumentos de gestión de la Empresa en proceso de elaboración.
- 3.5 Conflictos Sociales que afecten a la Empresa (de corresponder).
- 3.6 Gestión Documental.

ANEXOS 1.B.1: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. Resumen Ejecutivo

1.1. Naturaleza Jurídica y Base Legal

De acuerdo con el marco legal vigente, la Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial Sociedad Anónima (CORPAC S.A.) es la organización encargada de brindar Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios con adecuados estándares de seguridad y eficiencia.

CORPAC S.A. fue creada como empresa pública el 25 de junio de 1943, transformándose en el año 1981 en una empresa de derecho privado de propiedad exclusiva del Estado Peruano, con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera, con arreglo a las políticas, objetivos y metas que se establezcan, de conformidad a las disposiciones legales en vigencia.

CORPAC S.A., es una empresa del Estado, perteneciente al Sector Transportes; se rige por los Decretos Legislativos N° 99 y 216, por su Estatuto Social aprobado por Decreto Supremo N° 046-81-TC del 16 de setiembre de 1981, así como por la nueva Ley General de Sociedades N° 26887, directivas y disposiciones emitidas por FONAFE, de conformidad a la Ley N° 27170 y el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

1.2. Objeto Social

La empresa contribuye al desarrollo de la Navegación Aérea, de los aeropuertos y de la Aviación Civil en nuestro país, mediante el cumplimiento de las funciones asignadas por el Estado, contando con el aporte fundamental de personal altamente calificado y de equipamiento de última tecnología.

El Objeto Social de CORPAC S.A. es el siguiente:

- a) Operar, equipar y conservar aeropuertos comerciales abiertos al tránsito aéreo, incluyendo las dependencias, servicios, instalaciones y equipos requeridos por la técnica aeronáutica, de acuerdo con las normas internacionales reconocidas por el Estado Peruano y las disposiciones legales y reglamentarias referentes al funcionamiento de los aeropuertos y sus servicios.
- b) Establecer, administrar, operar y conservar los servicios de ayuda a la aeronavegación, radiocomunicaciones aeronáuticas y demás servicios técnicos necesarios para la seguridad de las operaciones aéreas en el país.
- c) Establecer sistemas apropiados e idóneos de comunicación requeridos para regular y controlar el tráfico aéreo de sobrevuelo.
- d) Financiar y/o ejecutar proyectos de construcción y remodelación de infraestructura aeroportuaria, conforme al plan de inversión que establezca el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

Mediante la Ley de Aeronáutica Civil N° 27261 del 10.05.00 y su Reglamento, se establece que la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC) es el organismo responsable del suministro de los Servicios de Tránsito Aéreo. En virtud de esta norma, mediante R.D. N° 156-2000-MTC/15.16, R.D. N° 021-2001-MTC/15.16 del 09.02.01, R.D. N° 119-2006-MTC/12 del 13.07.06 y R.D. N° 235-2013-MTC/12, se

delegó a CORPAC S.A. las funciones de administrar y operar los servicios de navegación aérea en los aeródromos públicos, así como los espacios aéreos designados para tal propósito, de conformidad con lo indicado en las Regulaciones Aeronáuticas del Perú.

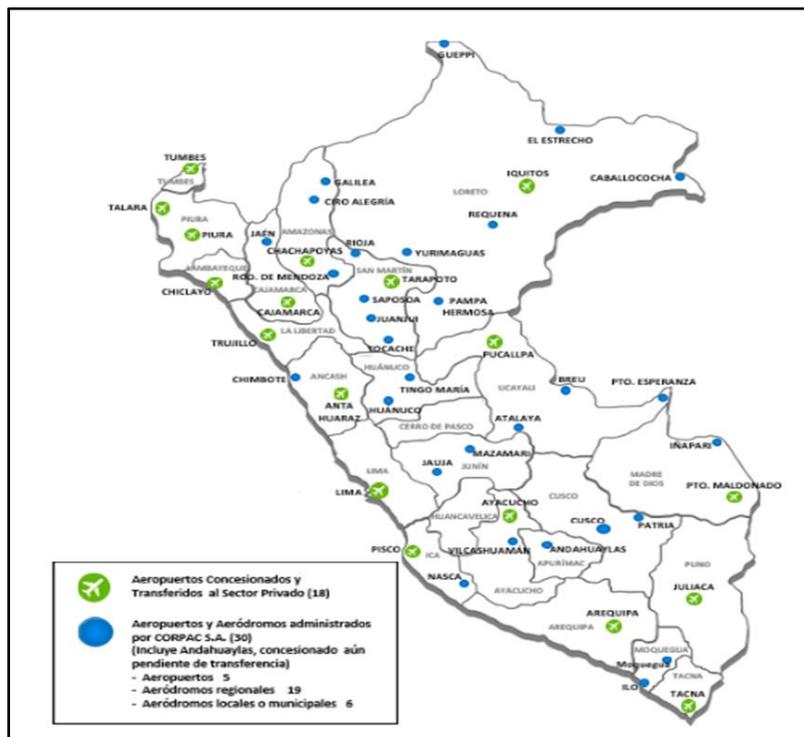
Las líneas de negocio de la empresa lo constituyen los Servicios de Navegación Aérea y los Servicios Aeroportuarios.

CORPAC S.A. administra un total de 30 aeropuertos y aeródromos en el país (incluido Andahuaylas, aeropuerto concesionado aún pendiente de transferencia), los cuales contribuyen a conectar al país a nivel nacional e internacional y cuyo impulso tiene un impacto directo en la economía y en el desarrollo nacional.

A raíz del proceso de concesión, el sector privado está a cargo de los servicios aeroportuarios en los siguientes aeropuertos:

- Lima Airport Partners (LAP): Jorge Chávez (febrero 2001).
- Aeropuertos del Perú (ADP): Anta-Huaraz, Cajamarca, Chachapoyas, Iquitos, Pucallpa, Talara, Tarapoto, Trujillo, Tumbes (transferidos en diciembre 2006), Chiclayo (febrero 2008), Pisco (marzo 2008) y Piura (noviembre 2008).
- Aeropuertos Andinos del Perú: Arequipa, Ayacucho, Juliaca, Puerto Maldonado y Tacna (transferidos en enero 2011). Se encuentra pendiente la transferencia del Aeropuerto de Andahuaylas por problemática de terrenos.

En virtud de las normas vigentes, CORPAC S.A. viene brindando en los 18 aeropuertos concesionados al sector privado, el Servicio de Navegación Aérea, conformado por los Servicios de Ayudas a la Aeronavegación, Radiocomunicaciones y de Servicios de Tránsito Aéreo, entre otros, por cuanto estos servicios están reservados al Estado Peruano.



1.3 Estructura accionaria. Designación y composición del Directorio

Estructura accionaria.

Las acciones de CORPAC S.A. según los registros contables tienen la siguiente composición:

Clase	Cantidad de Acciones	Valor (S/.)	%
"A"	285,561,290	285,561,290	90.0
"B"	31,729,031	31,729,031	10.0
TOTAL	317,290,321	317,290,321	100.0

El titular del 100% de las acciones de CORPAC S.A. es FONAFE, en representación del Estado Peruano.

Designación y composición del Directorio

El Directorio de la Empresa se encuentra compuesto de 04 miembros designados por FONAFE, desarrollándose en forma regular las 02 sesiones mensuales programadas.

- Juan Carlos Pavic Moreno Director desde el 23.09.19 Propone MTC
- Jorge Ernesto Arevalo Sánchez Director desde el 20.12.19 Propone MTC
- Hugo Ricardo Matallana Vergara Director desde el 21.10.20 Propone MEF
- José Antonio Salardi Rodríguez Director desde el 11.07.21 Propone MTC

1.4 Síntesis de la gestión de la Empresa:

➤ **Asuntos prioritarios.**

En CORPAC S.A. trabajamos bajo el concepto de mejora continua, con la finalidad de optimizar nuestros servicios alineados con la visión de la gestión actual del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, consolidando nuestro sector en un importante eje de desarrollo económico, encaminando nuestras actividades para lograr los objetivos de desarrollo sostenible del programa del gobierno central.

Por ello, entre nuestros principales proyectos para mejorar la infraestructura y los servicios que ofrecemos, los mismos que son financiados por el Gobierno central a través del Ministerio de Transportes y Comunicaciones tenemos:

1. El Proyecto para el equipamiento, implementación y puesta en marcha de la nueva torre de control del aeropuerto Jorge Chávez, es parte vital de la modernización del primer terminal aéreo del país; que incluye además la construcción de la pista número dos de ese aeropuerto, constituyéndose en la obra más importante de la historia de la aviación comercial en nuestro país.

La nueva torre será la primera en el Perú en operar dos pistas de aterrizaje y despegue en simultáneo y será culminada totalmente operativa el 30 de julio del 2022 con una inversión de S/. 104'085,927.

Para asegurar el éxito de este proyecto CORPAC S.A. ha suscrito convenios específicos con la Organización de Aviación Civil Internacional (OACI) a fin de llevar a cabo los procesos de selección para la provisión de los equipos y sistemas aeronáuticos.

2. Inversión de optimización y remodelación del Aeropuerto de Cusco. En el periodo de gestión a reportar, esta sede aeroportuaria ha registrado una ejecución de obras por un monto de S/. 332,016.00 que corresponde a la construcción del cerco perimétrico del terminal, y la inversión por un monto aproximado de S/ 334,017.00 por la elaboración de expediente técnico para la remodelación del terminal de dicha sede.
3. Inversión de optimización y remodelación del Aeropuerto de Moquegua. Para este terminal aéreo se ha destinado la suma S/18'072.910.33. Se concluyó los estudios para elaboración de los expedientes técnicos del cerco perimétrico por S/ 183,744.00. Asimismo, se concluyó el expediente técnico de la reparación de la pista de aterrizaje, y en elaboración los estudios de la torre de control.

Asimismo, tenemos los otros asuntos prioritarios:

- Continuar la implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional en los servicios de Tránsito Aéreo y en el Aeropuerto del Cusco.
- Implementar el sistema de vigilancia ATS en Gestión de la Calidad.
- Desarrollar los programas de mantenimiento de sistemas y equipos, así como de la infraestructura aeroportuaria, con el propósito de asegurar la continuidad de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios.
- Gestionar ante el MTC las obras de rehabilitación integral del área de movimiento del Aeropuerto de Jaén.
- Gestionar ante la banca local líneas de crédito para obtener el financiamiento requerido, que permita mitigar la crisis económica que atraviesa la Empresa, a efectos de garantizar su sostenibilidad económica y financiera a corto plazo, en concordancia con los dispositivos legales vigentes y en el marco de las instrucciones y lineamientos impartidos.
- Continuar con el proceso para la adquisición de un nuevo sistema de Conmutación de mensajes aeronáuticos AMHS y Banco de Datos NOTAM/OPMET para reemplazo del actúa sistema.
- Implementar el Modelo de Prevención contra Delitos de Corrupción.
- Actualizar el "Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19 en CORPAC S.A." a la Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA, el cual cuenta con la aprobación del comité de seguridad y salud en el trabajo y la autorización de la Gerencia General, así como ha sido registrado en la plataforma SISCOVID del Ministerio de Salud conforme la normativa legal vigente.

- Implementar el Plan de Gobierno Digital 2021-2023.
- Implementar todos los radioenlaces a nivel nacional.

➤ **Logros.**

Todas las inversiones y logros alcanzados aseguran la gestión de CORPAC S.A., poniendo de manifiesto a toda la ciudadanía, nuestra vocación de servicio; gestionando de manera positiva y eficiente con acciones de prevención y seguridad, el tránsito aéreo del Perú; siempre bajo estándares internacionales de calidad.

- Asimismo, nuestros indicadores evidencian que anualmente, antes de la pandemia mundial por el COVID-19, veníamos brindando un aproximado de 500,000 operaciones al año de aterrizaje y despegue en los aeropuertos de todo el país, con un movimiento aproximado de 40 millones de pasajeros, de llegadas y salidas anualmente.
- En el presente año por el estado de emergencia estas cifras se han visto notablemente reducidas; sin embargo, la llegada de la pandemia nos retó a poder reafirmar nuestro compromiso con el país, es así que hemos mantenido la continuidad de nuestros servicios creando puentes aéreos para hacer posible el traslado de vuelos humanitarios y hoy en día para la llegada de las vacunas. Para ello, estamos realizando las inversiones y mejoras necesarias que nos permitan estar preparados para atender nuevamente el crecimiento de las operaciones en la medida que las vacunas lleguen a todo el territorio nacional y las actividades se hayan normalizado.
- Se logró garantizar los servicios de control de tránsito aéreo, información de vuelo y alerta en la FIR Lima, así como el servicio de gestión de afluencia para el Aeropuerto Jorge Chávez, ante los estados de emergencia sanitaria y emergencia nacional por el COVID-19.
- Inversión de optimización y remodelación del Aeropuerto de Ilo. En esta obra se ha destinado la suma de S/ 4'016,064.00, de los que
- Como parte del DU006-2018 se culminó la construcción del **Cerco perimétrico del aeropuerto de Ilo**, con un monto de S/ 6,238,424.
- Se ha aprobado el expediente técnico para la remodelación del terminal del aeropuerto del Cusco, obra cuya ejecución se estima en S/21,000,000.
- Se cuentan también como aprobados los expedientes técnicos para las obras del **aeropuerto de Moquegua**: cerco perimétrico, torre de control, y mantenimiento de la pista de aterrizaje, las que se desarrollarán el 2022.
- Se concluyó la implementación de 107 casetas de vigilancia distribuidas a nivel nacional
- Se implementaron 14 compresoras para tanques de equipos de respiración autónoma
- Se mantuvo la certificación ISO – 9001(Gestión de la calidad) de los siguientes procesos:
 - Meteorología aeronáutica

- Información Aeronáutica
 - Telecomunicaciones fijas aeronáuticas AMHS
 - Sistemas de Navegación Aérea
- Se obtuvo en diciembre la certificación del proceso de Sistema de Vigilancia ATS (Radares, ADS-B, multilateración)
 - Se ha implementado el Sistema ISO-9001 en el proceso de Comunicaciones Aeronáuticas de la Gerencia de Tecnología Aeronáutica
 - Se realizó la convocatoria de 02 cursos básicos de control de tránsito aéreo (Promoción XXX y XXXI), actualmente se encuentra en etapa de evaluación médica de postulantes.
 - Con una inversión de US\$ 4'615,160.54 se está implementando a nivel nacional **88 sistemas duales Tx/Rx VHF 50w y 21 sistemas simples Tx/Rx VHF 50w**, con lo que se culmina la renovación de radios de este tipo.
 - Se concluyó la ejecución de la **repotenciación de la red de radares secundarios de vigilancia** para el servicio de control de tránsito en el espacio aéreo del Perú, con una inversión de US\$ 8'724,674.03, que incorpora los más recientes avances tecnológicos y que garantiza mayor seguridad en la gestión de las operaciones.
 - Se adquirió 01 **sistema radar transportable secundario** para la continuidad del servicio de vigilancia aérea, con una inversión de US\$ 1,936,315.00.
 - Se adquirieron 03 **Sistemas de Observación Meteorológica Automatizados (AWOS)** para los Aeropuertos de Cusco, Arequipa e Iquitos, con una inversión de US\$ 1'805,941.00, encontrándose en actual implementación. Estos AWOS reemplazan a equipos con un promedio de 18 años de antigüedad.
 - Entre otras inversiones adicionales ejecutadas se mencionan las siguientes:
 - Adquisición e instalación del siguiente equipamiento:
 - Adquisición de equipos de terminal (Fajas transportadoras y Sistemas Integrales para los aeropuertos de Jaén e Ilo, 30 butacas para Ilo y Moquegua, teleindicador de vuelo para Ilo, Jauja y Moquegua).
 - Adquisición e Instalación de equipos de seguridad (02 máquinas de rayos X - Cusco y 300 equipos de comunicaciones-transceptores).
 - Instalación de letreros de señalización vertical del Aeropuerto Jorge Chávez.
 - Equipo portable para ensayos en tierra a los sistemas de ayudas a la aeronavegación.
 - Equipos de aire acondicionado homologados y no homologados.
 - Equipos diversos del Centro de Control (04 monitores)
 - Equipamiento del Proyecto de Ampliación de Servicios de Navegación Aérea en el Aeropuerto Jorge Chávez (vía OACI):
En ejecución contractual:
 - Sistema Integrado de Información (PER20808)

- Software de Diseño de Procedimientos (PER20810)
- Sistema ILS/DME Cat II (PER20802)

En proceso de adjudicación:

- Sistema AWOS (PER20802)
 - Comunicaciones: VCS, VHF, recorder, ATIS (PER20807)
 - Sistemas A-SMGCS-TWR, SMR, MLAT (PER20809)
- El sistema de Gestión de la Seguridad Operacional ha alcanzado la Fase 3 de implantación teniendo la fase 4 en desarrollo.
 - Suscripción del Convenio Interinstitucional de Seguridad Digital con la Dirección Nacional de Inteligencia.

➤ **Casos vinculados a la renovación de Cartas Fianzas por vencer.**

Respecto a los casos vinculados a la renovación de Cartas Fianzas por vencer, CORPAC S.A. mantiene el control de Cartas Fianzas, mediante un sistema administrado por el Área de Tesorería de la Empresa, el cual permite coordinar con el Área de Contratos y las Áreas Usuarias, respecto a la vigencia a efectos de que soliciten la renovación, devolución o ejecución de manera oportuna y en cumplimiento de las cláusulas establecidas en los contratos suscritos con CORPAC S.A. El detalle de las Cartas Fianzas se presenta en el archivo adjunto.

➤ **Otros asuntos que, si no es atendido oportunamente, podría generar derechos a los administrados, contratistas, etc.**

Demora en trámite de pago de valorizaciones de obra, que, conforme a la normativa de contrataciones del estado, establece que la valorización se cancela hasta el último día del mes. Si entidad no paga en plazo, se origina Interés Legal.

En el marco de la Ley N° 30225 “Ley de Contrataciones del Estado”, se precisa los siguientes asuntos para atención oportuna:

- Las solicitudes de ampliaciones de plazo que remiten los contratistas, en algunos casos improcedentes, al no ser atendidas dentro del plazo establecido por la Ley de contrataciones del estado, se aprobaría de manera automática ocasionando que se evite aplicar algún tipo de penalidad y en el caso de ejecución de obras, el contratista pueda solicitar el pago de gastos generales.
- La demora por más de 15 días en los pagos, luego de la emisión de las conformidades de las contrataciones, ocasionaría que los contratistas tengan derecho a solicitar el pago de intereses legales.

2. Información general del proceso de Transferencia de Gestión de la Empresa

2.1 Información General de Titular de la Empresa

Código de la Empresa:			
Nombre de la Empresa:	Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial, CORPAC S.A.		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa:	Ramón Alberto Huapaya Raygada		
Cargo del Titular de la Empresa	Presidente del Directorio		
Fecha de inicio del período reportado:	10 de mayo del 2021	N° Documento de Nombramiento o designación y fecha	ACUERDO DE DIRECTORIO N°001-2021/003-FONAFE (10.05.21)
Fecha de fin del período reportado:	13 de diciembre del 2021	Nro. Documento de Cese, de corresponder.	Solicitud presentada el 13.12.21
Fecha de presentación:	21 de diciembre del 2021		

2.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama. (adjunto)

Visión:

“Ser líder en la gestión y provisión de los Servicios de Navegación Aérea y Aeroportuarios en Sudamérica”.

Misión:

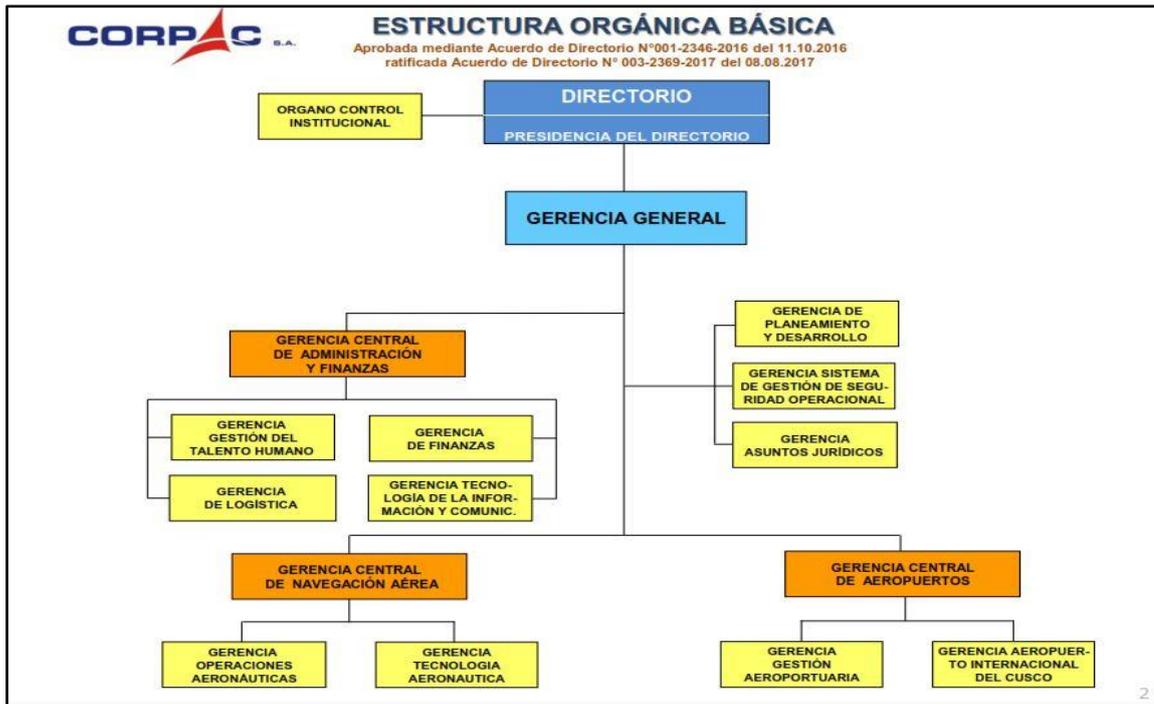
“Gestionar los Servicios de navegación Aérea y Aeroportuarios con seguridad, eficiencia y calidad”.

Valores

- **Excelencia en el Servicio.** Buscamos la excelencia en la gestión de nuestros procesos y en el servicio que brindamos a nuestros clientes, a los ciudadanos y al país con el objetivo de agregar valor y superar las metas que nos trazamos.
- **Compromiso.** - Estamos comprometidos con el desarrollo y el crecimiento de nuestros colaboradores, de las comunidades, de los ciudadanos a los que servimos y del país, velando por la sostenibilidad de nuestras iniciativas y el cumplimiento responsable de nuestros compromisos.
- **Integridad.** - Actuamos basados en principios éticos, siendo consecuentes, honestos, veraces y justos. Respetamos la diversidad en todos sus sentidos, la pluralidad de opiniones y creencias en base a las normas establecidas.
- **Innovación.** - Promovemos el desarrollo de nuevas ideas en el cuestionamiento de nuestros procesos y procedimientos, buscando la mejora continua, con el objetivo de generar mayor valor.

- **Seguridad.** - Contribuimos al desarrollo de una cultura, como un medio para conseguir la prosperidad del ser humano y la comunidad en todas sus formas. La Gestión de la Seguridad Operacional se debe orientar a incrementar la cultura y disminuir los riesgos, con el objeto de que las medidas de seguridad produzcan resultados en los servicios que brinda la Organización y en su entorno, considerando las expectativas de sus grupos de interés.

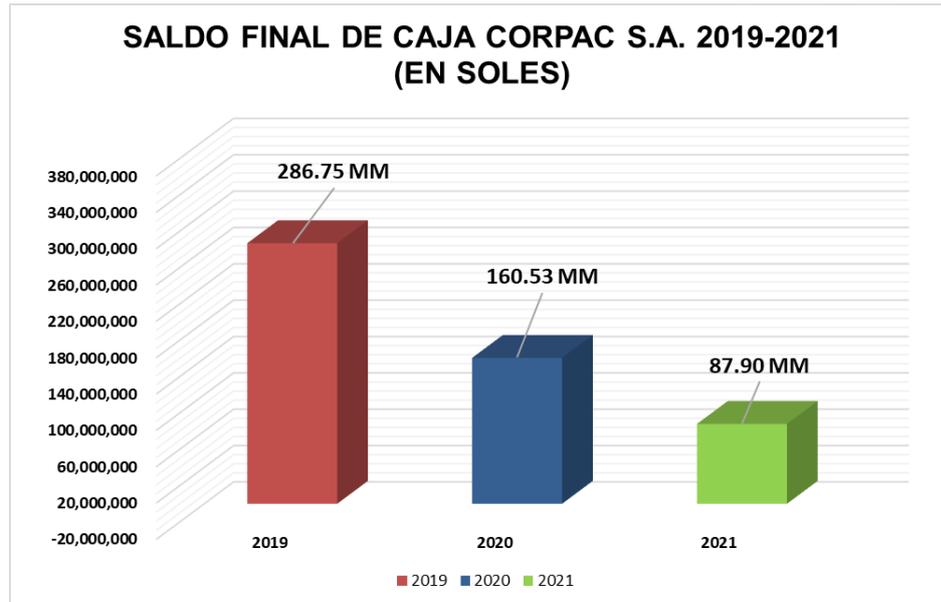
Organigrama



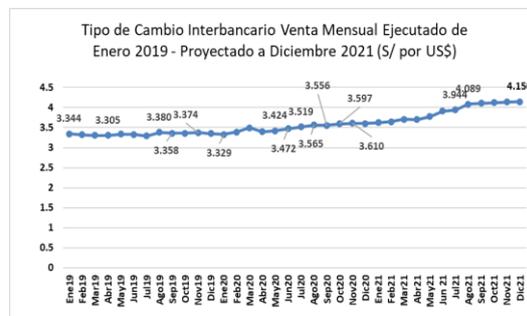
2.3 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el período a reportar. (Situación desde el inicio de la gestión a la fecha corte).

Mediante el Decreto Supremo N° 008-2020-SA de fecha 11 de marzo del 2020, se declaró al Perú en Estado Emergencia Sanitaria a nivel nacional hasta la fecha y, se dictaron medidas de prevención y control de la COVID-19, afectando sustancialmente los Resultados Financieros de CORPAC S.A., debido principalmente a la disminución de sus Ingresos por Actividades Ordinarias propias de la Empresa.

Cabe indicar que, Lima Airport Partners (LAP) habría requerido al MTC que CORPAC S.A. difiera la cobranza de la contraprestación por los servicios de 50% Aterrizaje y Despegue, así como el 20% del TUUA Internacional, desde junio 2020 hasta junio 2023 (3 años), el mismo que desde marzo a octubre 2020 no cumplía con el depósito de los mencionados servicios. No obstante, por las gestiones realizadas de esta la Gerencia de Finanzas, en noviembre 2020 LAP regularizó los pagos pendientes (marzo a octubre), y hasta la fecha viene cumpliendo a cabalidad con el referido pago a favor de CORPAC S.A.

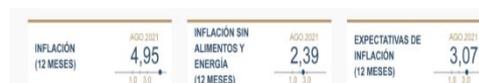


Asimismo, es preciso señalar que en la actualidad CORPAC S.A, percibe aproximadamente el 85% de sus ingresos en moneda extranjera (dólares americanos), por lo que sus ingresos se incrementarían por la volatilidad del tipo de cambio con tendencia al alza, originado principalmente por la expansión del Coronavirus en el mundo, generando una caída en los diferentes mercados financieros; motivo por el cual, está llevando a muchos Bancos Centrales a coordinar sus políticas para proteger la estabilidad del sistema financiero. En tal sentido, el Banco Central de Reserva recortó la tasa de interés de referencia¹; no obstante, se estima un tipo de cambio de cierre de año S/ 4.152



Fuente Estadística: Estadísticas BCRP al 27.09.2021
Elaboración: PROPIA

Con relación a la Tasa Referencial del Banco Central de Reserva del Perú – BCRP, el Directorio del BCRP aumento la tasa de Interés de referencia para el mercado interbancario, de 0.25% a 1.00% desde el mes de noviembre 2021; a fin de controlar una inflación (4.95%) que se encuentra por encima del rango meta (1% a 3%); se espera que la inflación al cierre del presente ejercicio sea de 3%.



¹ Debido al aumento de 0.25% al 1.00% a setiembre 2021, según Informativo Semanal NS N° 32 setiembre 2021-BCRP.

² Información por expertos y analistas de diferentes bancos y BCRP en sus expectativas al cierre de 2021 (24.09.21).

Ante esta coyuntura económica, para mediados del 2020 y hasta agosto 2021, las tasas pasivas de los Bancos Locales habían disminuido en comparación con el año 2019; motivo por el cual, CORPAC S.A. efectuó las acciones correspondientes para poder obtener una mayor tasa para depósitos y colocaciones de los fondos, brindadas por el mercado financiero; a fin de maximizar los flujos de caja para obtener la mayor rentabilidad a un mínimo riesgo.

En la actualidad nuestro país viene enfrentado la crisis sanitaria provocada por la pandemia del Covid-19, que desde principios del año 2020 azota a la totalidad de países del mundo, con un número creciente de contagiados y fallecidos, que en el caso específico de CORPAC S.A. asciende a un total de 19 colaboradores fallecidos a nivel nacional, tal como se aprecia en el cuadro a continuación:

PERSONAL FALLECIDO POR COVID-19			
SEDE	2020	2021	TOTAL
PROVINCIAS	1	3	4
LIMA - JORGE CHAVEZ	8	7	15
TOTAL	9	10	19

La crisis surgida por la pandemia del Covid-19 a inicios del 2020, generó graves efectos en la industria aeroportuaria, debido a las medidas adoptadas por los gobiernos con la finalidad de frenar la propagación de la pandemia. Desde el segundo semestre del año 2020, el movimiento aerocomercial en nuestro país, detenido por el cierre de aeropuertos y fronteras, ha venido restableciéndose en forma gradual y paulatina.

En ese escenario, se proyectó para el año 2021 un nivel de recuperación del 60% y 50%, en el tráfico nacional e internacional, respectivamente, en comparación con el año 2019, estimándose para dicho ejercicio un nivel de ingresos de S/ 268,515,591.

No obstante, la presencia de la segunda ola de contagios experimentada en el país, trajo como consecuencia el establecimiento de cuarentenas focalizadas en diversas regiones, el cierre de aeropuertos, restricciones en la frecuencia de rutas, etc. Adicionalmente, a nivel internacional, ante el recrudecimiento de la pandemia, diversos países adoptaron el cierre de fronteras. Dicha situación, afectó nuevamente los volúmenes del movimiento aerocomercial (operaciones y pasajeros) a nivel nacional e internacional, lo cual originó una reducción de ingresos por la prestación de servicios que brinda nuestra empresa.

Cabe señalar, que los organismos internacionales especializados como OACI y IATA, han reajustado las perspectivas de recuperación del movimiento aerocomercial, habiéndose proyectado para el año 2024, lograr los niveles alcanzados en el año 2019. Con respecto a las perspectivas para el año 2021, OACI prevé una reducción general para el tráfico de pasajeros (tanto nacionales como internacionales) del 49% para el año 2021, en comparación con el año 2019.

En el contexto de la crisis suscitada y la consecuente disminución de nuestros ingresos que afectaron la situación económico-financiera de la empresa, se otorgó

especial énfasis al fortalecimiento de la continuidad operativa a nivel nacional, a través de la implementación de medidas de bioseguridad frente a la pandemia.

A causa de la crisis sanitaria, se suscitaron retrasos en la ejecución del Presupuesto de Inversiones, afectando la ejecución de estudios, procesos de convocatoria, ejecución de obras y ejecución contractual de metas de equipamiento. Asimismo, se generaron retrasos en el mantenimiento de equipos y sistemas de navegación aérea, tanto a nivel de restricciones de disponibilidad y de desplazamiento del personal técnico a nivel nacional.

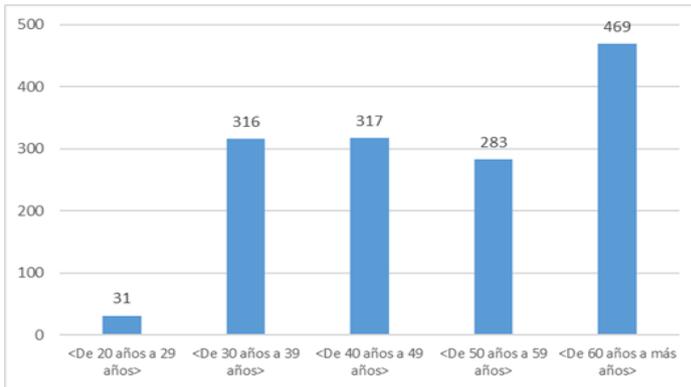
La pandemia COVID-19 ha impedido el normal desarrollo de las actividades de Evaluaciones de Seguridad Operacional en las sedes de provincias afectando asimismo el desarrollo de las actividades de evaluación de riesgos e implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional en los Servicios de Tránsito Aéreo (SMS).

Las tecnologías de información han permitido sostener operativamente el trabajo administrativo de la empresa en medio de la crisis sanitaria generada por la pandemia. Las acciones desarrolladas han contribuido a digitalizar las actividades y brindar la infraestructura necesaria para el trabajo remoto. Asimismo, se han desarrollado talleres y procesos de capacitación virtual, utilizando las plataformas Microsoft Teams, Google Meet, entre otras.

CORPAC S.A. cuenta con el Plan de Reducción de Costos y Gastos por efecto Covid-19 para el periodo 2021, a través del cual se ha dispuesto la reducción de costos y evitar se efectúen compras no indispensables para la Institución, priorizando los gastos como proveedor de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios, pago de planillas de remuneraciones y gratificaciones, servicios públicos diversos, materiales sanitarios y de protección personal frente al COVID-19, y medidas de limpieza y desinfección, entre otras acciones de prevención y protección del personal para evitar infecciones por SARS-CoV-2 en el trabajo.

Las restricciones a los vuelos comerciales por motivo de pandemia, afectó severamente la captación de ingresos corporativos, situación que se agravó al restringirse nuestra capacidad operativa, al contar con significativo personal de riesgo, que tuvo que acogerse al régimen de licencia con goce de haber, situación que generó sobretiempos y costos laborales.

Asimismo, la empresa actualmente a nivel de Capital Humano cuenta con un total de 1,416 colaboradores al 13 de diciembre del 2021, los cuales se encuentran distribuidos a nivel nacional, sin embargo, el 33.12% (469 colaboradores) supera los 60 años de edad y estarían próximos a cumplir la jubilación obligatoria por límite de edad. Es por ello, que se vienen analizando estrategias y/o alternativas que permitan a CORPAC S.A. poder renovar sus talentos y que coadyuven a la mejora y optimización de la prestación de los servicios prestados por la empresa.



Rango de Edades	N° Colaboradores
<De 20 años a 29 años>	31
<De 30 años a 39 años>	316
<De 40 años a 49 años>	317
<De 50 años a 59 años>	283
<De 60 años a más años>	469
TOTAL	1416

2.4 Resultados obtenidos al final de la Gestión.

La empresa, no obstante, las restricciones de gestión generadas por las medidas adoptadas por el Gobierno para hacer frente a la Pandemia del COVID-19, tales como la cuarentena, aislamiento social y la suspensión temporal de operaciones aéreas, entre otras, orientó sus acciones al mantenimiento de la continuidad operativa y seguridad operacional de los servicios de navegación aérea en el territorio nacional, así como de los servicios brindados en los aeropuertos y aeródromos bajo su administración.

Con relación a los recursos humanos, el personal en planilla ascendió al 30 de abril del 2021 a 1,464 colaboradores a nivel nacional, mientras que al 30.11.21 el personal ascendió a 1,425. La gestión de recursos humanos se orientó en el periodo a la optimización de actividades de desarrollo organizacional, adopción de plataformas virtuales y mecanismos que contribuyan a la prevención y seguimiento de casos Covid-19.

Con respecto al desarrollo organizacional, la empresa se encuentra en gestión de un nuevo diseño organizacional bajo un enfoque basado en procesos (estratégicos, operativos y de soporte) y mejora continua, que permitirá lograr una organización eficaz y eficiente orientada a la seguridad operacional en la gestión de nuestros servicios y al logro de los objetivos del Estado, en el marco del desarrollo y la integración de los pueblos a través del transporte aéreo. A la fecha se ha aprobado Mapa de Procesos AS-IS, y se viene trabajando el TO BE.

A nivel del tráfico aéreo, su desempeño se vio gravemente afectado por las medidas para frenar la propagación del Covid-19, en vista que los aeropuertos estuvieron abiertos sólo para la atención de vuelos humanitarios, de repatriación y de carga, reiniciándose gradualmente las operaciones a partir del segundo semestre del año 2020. Actualmente, el movimiento aerocomercial viene restableciéndose de manera gradual y paulatina, registrándose en el periodo enero-noviembre un incremento del: 41.6% en las operaciones aéreas, del 53.2% en el transporte de pasajeros y del 25.5% en el volumen de carga, en comparación con el mismo periodo del año anterior. No obstante, la aparición de nuevas variantes del Covid-19, podrían generar una desaceleración de las perspectivas de recuperación del sector, y limitaciones en el restablecimiento de la confianza de los usuarios.

Movimiento General Aeroportuario a nivel nacional e internacional Ene-Nov 2020/2021

	Nac/Int	Ene - Nov 2020	Ene - Nov 2021	Var. % 20/21
Operaciones	Nacional	168,463	246,587	46.4
	Internacional	24,775	27,120	9.5
	Total	193,238	273,707	41.6
Pasajeros	Nacional	8,368,724	14,242,748	70.2
	Internacional	2,768,391	2,823,537	2.0
	Total	11,137,115	17,066,285	53.2
Carga (TM.)	Nacional	29,374	41,232	40.4
	Internacional	161,358	198,174	22.8
	Total	190,731	239,406	25.5

Nota: Incluye entradas y salidas.

Se considera información disponible de vuelos regulares, no regulares, aviación general y militares.

En la actualidad CORPAC S.A. percibe aproximadamente el 85% de sus ingresos en moneda extranjera (dólares americanos), por lo que sus ingresos se incrementarían por la volatilidad del tipo de cambio con tendencia al alza, originado principalmente por la expansión del Coronavirus en el mundo, generando una caída en los diferentes mercados financieros; motivo por el cual, está llevando a muchos Bancos Centrales a coordinar sus políticas para proteger la estabilidad del sistema financiero. En tal sentido, el Banco Central de Reserva aumentó la tasa de interés de referencia a 1.00% (noviembre), razón por la cual las tasas de interés pasivas se presentaría un leve incremento en sus rentabilidades; sin embargo, CORPAC S.A. continúa mostrando la reducción de los ingresos de las Actividades Ordinarias propias de la empresa, debido al estado de emergencia declarado el 11 de marzo 2020.

 REPORTE FINANCIERO AL 20/12/2021	GERENCIA DE FINANZAS
	ÁREA DE TESORERÍA
TOTAL INVERSIONES (SOLES + DÓLARES) =====>>>>	32,655,611.11
SALDOS EN CUENTA - LIMA (SOLES + DÓLARES)=>>>>	14,670,146.39
SALDOS EN CUENTA - PROVINCIAS (SOLES + DÓLARES)=>>>>	6,579,201.43
SUB TOTAL	53,904,958.94
SALDOS TRANSFERIDOS POR EL MTC - DU 006.2018 Y DU 141.2020	66,241,750.50
SALDO FINAL	S/120,146,709.44

NOTA:

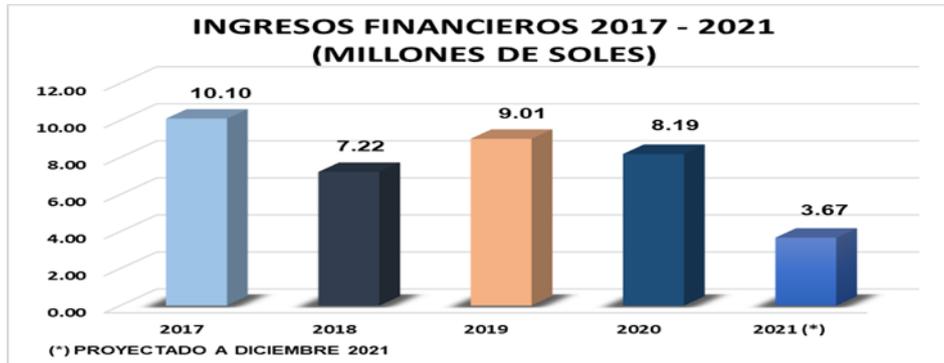
1.- El Saldo Final incluye los S/ 73.0 MM transferidos por el MTC, a CORPAC S.A. según DU 006.2018 y DU 141.2020

Al 20 de diciembre del año 2021, CORPAC S.A. mantiene colocaciones de fondos en Depósitos a Plazo y en Cuentas Remuneradas, los cuales se encuentran invertidos según el siguiente detalle:

				INVERSIONES FINANCIERAS AL 20/12/2021				GERENCIA DE FINANZAS ÁREA DE TESORERÍA	
I - INVERSIONES FINANCIERAS EN SOLES									
ENTIDADES FINANCIERAS	INSTRUMENTO FINANCIERO	TASA %	PLAZO (DÍAS)	IMPORTE SOLES	FECHA DE COLOCACIÓN	RENTABILIDAD PROYECTADA	VCTO. COLOCACIÓN	OBSERVACIONES	
CRÉDITO	CUENTA REMUNERADA	0.90%	32	S/. 14,000,000.00	2/12/2021	S/. 11,154.34	3/01/2022	CUBRIR OBLIGACIONES	
SCOTIABANK	CUENTA REMUNERADA	0.90%	32	S/. 3,000,000.00	2/12/2021	S/. 2,390.22	3/01/2022	CUBRIR OBLIGACIONES	
INTERBANK	CERT. BANCARIO	1.25%	779	S/. 402,269.49	14/10/2019	S/. 10,960.04	1/12/2021	GARANTIZAR CARTA FIANZA A NOMBRE DE WORLD SECURITY AND SERVICES	
INTERBANK	CERT. BANCARIO	1.25%	360	S/. 397,658.79	31/01/2021	S/. 4,970.73	26/01/2022	GARANTIZAR CARTA FIANZA A NOMBRE DE LA EMPRESA MERA REPRESENTACIONES SAC	
INTERBANK	CERT. BANCARIO	1.25%	360	S/. 1,707,362.83	29/03/2021	S/. 21,342.04	24/03/2022	GARANTIA CARTA FIANZA A MERA REPRESENTACIONES SAC	
INTERBANK	CERT. BANCARIO	0.10%	729	S/. 819,120.00	23/10/2020	S/. 1,659.57	22/10/2022	GARANTIZAR CARTA FIANZA A SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y ADMINISTRACIÓN	
BANBIF	DEP.PLAZO	0.42%	360	S/. 233,200.00	4/01/2021	S/. 979.44	30/12/2021	PARA CUBRIR COBERTURA SEGURO MÉDICO FAMILIAR -PERÍODO 2021	
TOTAL				S/20,559,611.11		S/53,456.37			
II - INVERSIONES FINANCIERAS EN DÓLARES									
ENTIDADES FINANCIERAS	INSTRUMENTO FINANCIERO	TASA %	PLAZO (DÍAS)	IMPORTE DÓLARES	FECHA DE COLOCACIÓN	RENTABILIDAD PROYECTADA	VCTO. COLOCACIÓN	OBSERVACIONES	
CITIBANK	CUENTA REMUNERADA	0.05%	32	\$1,500,000.00	2/12/2021	\$66.65	3/01/2022	CUBRIR OBLIGACIONES	
CRÉDITO	CUENTA REMUNERADA	0.10%	32	\$1,500,000.00	2/12/2021	\$133.27	3/01/2022	CUBRIR OBLIGACIONES	
TOTAL				\$3,000,000.00		\$199.92			
T.C COMPRA = 4.032									
TOTAL INVERSIONES (SOLES + DÓLARES)				S/. 32,655,611.11		S/. 54,262.47			

Las colocaciones de fondos realizadas en moneda nacional tienen por finalidad financiar los Gastos Operativos de la empresa, en estos gastos se consideran las remuneraciones y otros conceptos remunerativos, pago a proveedores (Bienes y Servicios), remesas a provincias (Bienes, Servicios y adelantos de pago de obras), seguro médico familiar, Tributos, OSITRAN; así como la Transferencia del 10% de los ingresos por el SNAR al Ministerio de Transportes y Comunicaciones - DGAC. Las colocaciones de fondos realizadas en moneda extranjera tienen por finalidad financiar los Gastos de Capital referidos a los programas de inversión del presente año y de los periodos siguientes.

Dado la Política de colocaciones de fondos que viene realizando la Gerencia de Finanzas en el Sistema Financiero local, los Ingresos Financieros, ascenderían a S/ 3.67 MM en el presente año, lo cual mostraría una menor ejecución neta de - 55.19%, con relación al ejecutado 2020, originado por la disminución en el volumen de colocaciones, así como por la disminución de las tasas pasivas que ofrecen las entidades financieras, ocasionada por la política expansiva aplicada por el Banco Central de Reserva del Perú – BCRP, a fin de reactivar la economía nacional, por la pandemia del COVID-19 que vive el país, tal como se muestra en el gráfico siguiente:



Con relación a la administración de las Cartas Fianza, es preciso señalar hasta la fecha se administró un promedio de 132 garantías, de las cuales sólo se encuentran en situación de requeridas y en proceso de ejecución son 1 Carta Fianza (0.75%), así como en situación de custodia es de 61 (46.21%) en moneda nacional, por un importe total de S/ 20.50 MM y de 70 (53.03%) en moneda extranjera, por un monto que asciende S/ 7.22 MM.

REPORTE DE SITUACIÓN DE CARTAS FIANZA AL 20/12/2021

N°	SITUACIÓN	CANTIDAD	IMPORTE (S/)	IMPORTE (USD)	%
1	CUSTODIA SOLES	61	20,499,040.03	-	46.21%
2	CUSTODIA DÓLARES	70	-	7,219,814.62	53.03%
3	REQUERIDAS	1	-	246.80	0.76%
4	PROCESO DE EJECUCIÓN	0	-	-	0.00%
TOTAL		132	20,499,040.03	7,220,061.42	100%

Con relación a los Gastos de Capital, en el periodo a reportar de mayo a noviembre del año 2021 se logró una ejecución de S/ 27,261,311, cifra que equivale al 29.3% del total del presupuesto aprobado. Dichos recursos se orientaron principalmente al proceso de modernización de los sistemas y equipos utilizados para la prestación de servicios, así como al desarrollo de obras de infraestructura en diversos aeropuertos del país.

En cuanto a los aspectos de tecnologías de la información y comunicaciones, estas vienen reflejando una permanente evolución, convirtiéndose en una herramienta de competitividad que, viene permitiendo sostener operativamente el trabajo administrativo de la empresa en medio de la crisis sanitaria por el Covid-19.

En lo concerniente a la Gestión de Adquisiciones y Contrataciones, con respecto al Plan Anual de Contrataciones 2021, al cierre del presente informe 13.12.21, el cumplimiento del Plan Anual 2021 es de 82.69 %.

Datos de la entidad		Indicadores de Ejecución	
Entidad	CORPORACION PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACION COMERCIAL S.A.- CO	Indicadores	Valor
Dirección	Av. Elmer Faucett 3400 Areopuerto Internacional Jorge Chávez Prov. Const	Indicador de Avance	82.69%
Aprobador del PAC	JUAN SALOMON, FLORES CARCAHUATO	Indicador de Cumplimiento	82.69%
Año	2021		

Desde el punto de vista técnico operacional se obtuvieron los siguientes resultados:

- Se efectuó la implantación de los servicios Vigilancia dependiente automática por contrato (ADS C) y comunicación controlador - piloto por enlace de datos (CPDLC) en la FIR Lima, lo que permite ampliar la cobertura de comunicaciones y vigilancia en el espacio aéreo oceánico de la FIR Lima.
- Por otro lado, se continuó con el curso de vigilancia radar que fue suspendido en marzo del 2020 debido a la pandemia el mismo que se reinició el 15 de abril del 2021. Este curso está orientado reducir la brecha existente en el centro de control de Lima en lo que se refiere a controladores radar.
- En lo que se refiere a la contratación de personal operacional, se ha realizado la parte final del entrenamiento en el puesto de trabajo a los ALUCTAS de las promociones XXVI y XXVII, lográndose la contratación de 20 de los 35 ALUCTAS participantes.
- Se continua con la optimización del espacio aéreo peruano completándose la implantación de la RNAV 5 en las rutas ATS regionales que cruzan la FIR Lima, en concordancia con el PNNA y acuerdos regionales.
- Dentro de los Servicios de Información Aeronáutica, se implementó el AIP Perú Digital en la página WEB de CORPAC, a través de suscripciones para usuarios externos nacionales e internacionales.
- Se tiene 20 documentos normativos entre Directivas, Lineamientos, Manuales, Procedimientos, Políticas e Instructivos aprobados en el periodo 2021, los mismos que han sido publicados en la intranet y difundidos en el informativo para conocimiento de toda la empresa. Se debe resaltar en este periodo 2021 la actualización del “Manual de Perfiles de Puestos Gerenciales” en el marco del “Lineamiento Corporativo: Lineamiento para la selección de gerentes y cargos equivalentes de las empresas bajo el ámbito de FONAFE” , la actualización de los Lineamientos: “Disposición de bienes clasificados como activos no críticos” en el marco del Lineamiento Corporativo: “Lineamiento para la Gestión de Activos” de FONAFE así como la aprobación

del Mapa de Procesos (AS IS) de CORPAC S.A que consigna los procesos estratégicos (02), operativos (05) y de soporte (11) respectivamente.

2.5 Asuntos de prioritaria atención institucional o agenda pendiente

a. Asuntos relevantes y/o urgentes prioritarios de atención de la empresa en curso

- CORPAC S.A., muestra niveles mínimos de liquidez con tendencia negativa para el ejercicio 2022, por lo que se estima al cierre del ejercicio 2022, la dificultad para contar con el fondo de maniobra requerido por la Empresa para afrontar con sus obligaciones a corto plazo.
- Obtención de una línea de crédito ante la banca local, a fin de poder cubrir con las obligaciones de CORPAC S.A. para el periodo 2021 ha requerido un importe de S/ 10.00 MM, a fin de cubrir Gastos de Corrientes.
- Continuar la implementación del Proyecto “Ampliación del Servicio de Navegación Aérea en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez”, que permitirá a los operadores aéreos del Aeropuerto accedan a los servicios de navegación aérea sin limitaciones, considerando el nuevo entorno operacional de dos pistas paralelas y el tráfico aéreo creciente, manteniendo los niveles de seguridad operacional.
- Efectuar la remodelación y/o ampliación del Terminal Velasco Astete del Cusco, para satisfacer la demanda de los pasajeros hasta la implementación del nuevo aeropuerto en Chinchero.
- Continuar la implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional en los servicios de Tránsito Aéreo y en el Aeropuerto del Cusco.
- Implementar el sistema de vigilancia ATS en Gestión de la Calidad.
- Desarrollar los programas de mantenimiento de sistemas y equipos, así como de la infraestructura aeroportuaria, con el propósito de asegurar la continuidad de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios.
- Gestionar ante el MTC las obras de rehabilitación integral del área de movimiento del Aeropuerto de Jaén.
- Culminar las inversiones del D.U .006.2018 programadas en los Aeropuertos de Moquegua y Cusco.
- Gestionar ante la banca local líneas de crédito para obtener el financiamiento requerido, que permita mitigar la crisis económica que atraviesa la Empresa, a efectos de garantizar su sostenibilidad económica y financiera a corto plazo, en concordancia con los dispositivos legales vigentes y en el marco de las instrucciones y lineamientos impartidos.

- Implementar el Modelo de Prevención contra Delitos de Corrupción.
- Continuar con el proceso para la adquisición de un nuevo sistema de Conmutación de mensajes aeronáuticos AMHS y Banco de Datos NOTAM/OPMET para reemplazo del actual sistema.
- Actualizar el "Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19 en CORPAC S.A." a la Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA, el cual cuenta con la aprobación del comité de seguridad y salud en el trabajo y la autorización de la Gerencia General, así como ha sido registrado en la plataforma SISCOVID del Ministerio de Salud conforme la normativa legal vigente.
- Implementar el Plan de Gobierno Digital 2021-2023.
- Implementar todos los radioenlaces a nivel nacional.

b. Recomendaciones para la adecuada continuación de la empresa

- Obtención de una línea de crédito ante la banca local, a fin de poder cubrir con las obligaciones de CORPAC S.A.
- Continuar con el proceso de concesión de los aeropuertos del tercer grupo: Jauja, Jaén, Huánuco, Ilo, Chimbote, Tingo María, Rioja y Yurimaguas.
- Fortalecer la gestión de riesgos operativa mediante cursos y talleres dirigidos al personal de las sedes aeronáuticas, así como la capacitación en gestión integral de riesgos.
- Efectuar la programación y adquisición de los sistemas de Ayudas a la Aeronavegación, requeridos para la operación del futuro Aeropuerto de Chinchero-Cusco.
- Definir la situación del proceso de transferencia de los aeródromos regionales y locales a favor de los Gobiernos Regionales y Locales.
- Efectuar la implementación de la remodelación de los ambientes del CIAC, lo que permitirá disponer de ambientes, para adecuarnos a lo establecido en la RAP 141, así como atender la demanda actual de sus servicios; presente y futura, disponiendo de servicios de biblioteca, Sala de Instructores, entre otros espacios requeridos.
- Gestionar la implementación de un acceso libre a las instalaciones del Centro de Instrucción de Aviación Civil (CIAC) de CORPAC S.A., con seguridad independiente de la Empresa o construcción de un nuevo edificio, moderno y funcional; para eliminar las demoras e inconvenientes que diariamente se

ocasionan a los alumnos, instructores, clientes y usuarios internos y externos, por las restricciones de acceso administradas por Lima Airport Partners (LAP)

- Continuar con las mejoras de la infraestructura de Tecnología de Información y Comunicaciones (TIC) a nivel nacional a fin de que puedan soportar la demanda creciente exponencial de operaciones aéreas en nuestro país.
- Consolidar y desarrollar el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de la Responsabilidad Social Corporativa, a fin de coadyuvar con el logro de los objetivos estratégicos de CORPAC S.A. y, lograr su crecimiento y desarrollo sostenible, atendiendo los aspectos económicos, sociales y ambientales.
- Lograr la cobertura de las plazas CAP vacantes del personal técnico de navegación aérea a nivel nacional y de personal técnico adicional, para cerrar progresivamente la fuerte brecha existente desde hace muchos años; de esta manera evitar que la autoridad aeronáutica continúe formulando Discrepancias a las Regulaciones Aeronáuticas por esta materia, que afectan a la operatividad y mantenimiento de los equipos y sistemas de navegación aérea a nivel nacional. Este personal, luego de su contratación, deberá participar en el programa de instrucción ATSEP, previo al inicio de sus actividades técnicas sobre los equipos de navegación.
- Concretar las gestiones para la contratación de personal técnico adicional para la operatividad y mantenimiento de los nuevos equipos que se instalarán como resultado de la ejecución de los Proyectos de Ampliación de los Servicios de Navegación Aérea del AIJCH (Nueva TWR y Segunda Pista de Aterrizaje) y del nuevo Aeropuerto Internacional de Chinchero – Cusco; quienes luego de su contratación, deberán participar en el programa de instrucción ATSEP, previo al inicio de sus actividades técnicas sobre los equipos de navegación.
- Optimizar los procesos logísticos internos de la Empresa, para que, en el marco de la Ley de Contrataciones, se establezcan mecanismos eficaces para la oportuna contratación de bienes, servicios y obras para la operatividad, mantenimiento, reposición y proyectos de equipos de navegación aérea a nivel nacional.
- Continuar con el fortalecimiento del desarrollo organizacional.
- Gestionar la formulación, modificación y actualización de documentos normativos y herramientas de gestión.
- Optimizar los procesos logísticos internos de la Empresa, para que, en el marco de la Ley de Contrataciones, se establezcan mecanismos eficaces para la oportuna contratación de bienes, servicios y obras para la operatividad, mantenimiento, reposición y proyectos de equipos de navegación aérea a nivel nacional.

- Implementar un nuevo diseño organizacional basado en procesos y la mejora continua de estos que permitirá lograr una organización eficaz y eficiente, en el marco de la normatividad vigente y las disposiciones establecidas por FONAFE.
- Continuar con el proceso de revisión de Tarifas de los Servicios de Navegación Aérea y Servicios Aeroportuarios ante OSITRAN para el incremento de las tarifas de los servicios de navegación aérea y servicios aeroportuarios de CORPAC S.A.
- Continuar las gestiones para lograr la contratación del servicio de la plataforma integral de inspección en vuelo, necesario para verificar periódicamente el correcto funcionamiento de los sistemas navegación aérea a nivel nacional, en cumplimiento de lo establecido en las Regulaciones Aeronáuticas del Perú.
- Continuar con la actualización y automatización de los sistemas de flujo documental con el empleo de certificados digitales, permitiendo dar validez legal a los documentos generados en la empresa: correspondencia interna y externa, pago de proveedores y gestión de requerimientos logísticos.

3. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

Estado situacional de la gestión e identificación de los asuntos de mayor importancia que necesitan atención inmediata por parte del Titular Entrante de la Empresa, por ser relevantes, para su funcionamiento, en relación a los asuntos de prioritaria atención (gestión administrativa, continuidad de los servicios públicos básicos, gestión documental, entre otros.)

3.1 Asuntos de prioritaria atención

1. Gestión de Planeamiento

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Plan Estratégico Institucional	Elaboración del Plan Estratégico Institucional 2022 – 2026, en concordancia con el Plan Estratégico Corporativo de FONAFE (en elaboración) y Políticas Sectoriales (en elaboración)
2	Plan Estratégico y Plan Operativo	Implementación del Tablero de mando

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

2. Gestión de Presupuesto

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Sistema Actual (SIGA)	Se requiere incorporar nuevas herramientas de funcionamiento automático que permitan mejorar la labor del proceso presupuestario, dado que no se cuenta con un sistema ERP, que brinde herramientas automatizadas a fin de mejorar el seguimiento del proceso presupuestario. La reducida capacidad operativa actualmente demanda la mayor disposición del personal para cumplir con la atención de información en los plazos perentorios establecidos.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

3. Gestión de Inversión – FBK

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Habilitación de la 2da. Pista del AIJCH	Implementación de los Sistemas de Navegación Aérea en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez (DU N° 141-2020 del 29.12.20, que autoriza a MTC realizar transferencias financieras a favor de CORPAC S.A.
2	IOARR Aptos Cusco, Moquegua e Ilo	Inversiones IOARR en los Aeropuertos del Cusco y Moquegua de conformidad con el DU N° 006.18

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

4. Gestión Financiera Contable

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Control Interno	CORPAC S.A., deberá de optimizar con mayor rigurosidad la utilización de recursos, para alcanzar una adecuada gestión financiera Contable, a fin de lograr niveles eficientes de productividad frente a los resultados negativos que presenta la Empresa producto del efecto económico que deriva del COVID-19 y sus efectos colaterales.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

5. Gestión de Tesorería

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Liquidez	Tratar de obtener líneas de crédito con la banca local, a fin de poder cubrir obligaciones corrientes con CORPAC S.A.
2	Cumplimiento	Obtener los fondos por Aporte de Capital (FONAFE) o Transferencias Netas (MTC) a fin de poder cubrir las necesidades de Bienes de Capital.
3	Pago de proveedores y atención Seguro Médico	Cumplimiento de obligaciones con nuestros proveedores, por adquisiciones de bienes y servicios para el funcionamiento de nuestra institución de acuerdo al core del negocio; así como el pago de los servicios médicos para la atención de nuestro personal y mantener el clima laboral y un mejor desempeño.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

6. Gestión de Endeudamiento

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Gestión de Endeudamiento	Cumplir con los compromisos financieros asumidos por el préstamo otorgado.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

7. Gestión Logística

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Procesos por encargo a OACI	Ampliación Servicio de Navegación Aérea para la segunda pista del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

8. Gestión de Recursos Humanos

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Dotación de Personal	<p>En proceso del Estudio de Redimensionamiento de la Empresa, que permita brindar de manera óptima el Servicio de Navegación Aérea.</p> <p>De otro lado, resulta necesario atender las nuevas necesidades de personal de las gerencias de Tecnología Aeronáutica y Operaciones Aeronáuticas generadas por la implementación de los proyectos de la Nueva TWR, 2da Pista AIJCH, Nuevo Aeropuerto Internacional Chinchero, por lo cual se deberán realizar los trámites necesarios con la debida anticipación correspondiente, a fin de contar con el personal idóneo permitiendo a CORPAC S.A. estar a la vanguardia de dichos proyectos.</p>

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

9. Gestión Administrativa

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención *
1	Gestión basada en procesos	<p>Como parte de la mejora continua de la gestión de la empresa, es de suma importancia que la documentación del proceso (ficha de procesos, manual de procedimientos entre otros) deba alinearse al mapa de procesos (AS IS) aprobado por la Gerencia General, con el propósito que la empresa logre migrar, a mediano o largo plazo, de una gestión basada en un enfoque funcional a una gestión basada en procesos.</p>

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

10. Gestión de Muebles e Inmuebles

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Inventario Físico periodo 2021	<p>Ejecución Contractual del Concurso Publico N° 009.2021.CORPAC S.A. – “Contratación de una empresa que se encargue de realizar el servicio de inventario físico, conciliación y valuación de bienes muebles, maquinarias y equipos a nivel nacional de CORPAC S.A. - periodo 2021”</p>

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa.

11. Gestión de Archivos

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Gestión de Archivos	No se cuenta con información prioritaria.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

12. Gestión Informática.

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Infraestructura ITC	Continuar las mejoras de la infraestructura de Tecnología de Información y Comunicaciones (TIC) a nivel nacional, a fin de que puedan soportar la demanda de operaciones aéreas en nuestro país.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

13. Gestión Operativa

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Sistemas de Gestión de la Seguridad Operacional	Continuar la implantación del Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional en los servicios de Tránsito Aéreo y en el Aeropuerto del Cusco.
2	Sistemas de vigilancia ATS	Implementar el sistema de vigilancia ATS en Gestión de la Calidad.
3	Desarrollo de programas de mantenimiento	Desarrollar los programas de mantenimiento de sistemas y equipos, así como de la infraestructura aeroportuaria, con el propósito de asegurar la continuidad de los servicios de navegación aérea y aeroportuarios.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

14. Gestión Legal

N°	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	Digitalización de documentos administrativos y expedientes legales	La atención de consultas que realiza la gestión y la defensa legal de la empresa en los procesos legales que tramitan de forma virtual por la pandemia (Covid -19).

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa

15. Gestión de Control

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	CORPAC S.A.	DU N.° 006-2018	Efectuar el seguimiento a las acciones para impulsar la ejecución de las inversiones de optimización, mejoramiento y rehabilitación de los aeropuertos de Cusco, y Moquegua, vinculadas a la transferencia de recursos aprobada mediante Decreto de Urgencia n.° 006-2018. (Informe de Auditoría N.° 011-2020-2-0257-AC)
2.	CORPAC S.A.	Pista de Aterrizaje Aeropuerto de Jaén	Debido al mal estado de la pista de aterrizaje, se requiere impulsar ante el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, la Rehabilitación integral de la misma, sin perjuicio de cumplir con su adecuado mantenimiento por parte de CORPAC S.A. (Carta n.° OCI.053. 2017.C Orientación de Oficio) (Informe de Auditoría n.° 001-2019-2-0257-AC) (Informe de Visita de Control n.° 002-2020-OCI/0257-SVC)
3	CORPAC S.A.	Servicio de Taxis Aeropuerto de Cusco	Existe denuncia por presuntos actos de corrupción en los procesos llevados a cabo desde el 2018 para otorgar la concesión, para la explotación del servicio de taxi en el Aeropuerto del Cusco, según el Reglamento Interno de la Actividad Comercial de CORPAC S.A. – RIAC, siendo que por diversas irregularidades en dichos procesos no se ha logrado otorgar, hasta la fecha, la explotación de dicho servicio. El 12.10.2021 se llevó a cabo el proceso de selección, el cual se declaró desierto, haciéndose las consultas a la Municipalidad Provincial de Cusco, donde señalan que solo 01 empresa está registrada como Taxi empresa y no cumple con la cantidad de vehículos registrados, se está elaborando nuevos lineamientos.
4.	CORPAC S.A.	Capacidad Operativa OCI	Se concluya con el proceso de cobertura de un (1) plaza vacante para completar su capacidad operativa en cuanto a su CAP. Asimismo, se atienda lo solicitado por el OCI mediante Informe OCI.048. 2021.I, a fin de fortalecer el OCI.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Empresa.

3.2 Servicios Básicos en locales de la Empresa:

N°	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua				
2	Energía eléctrica				
3	Internet				
4	Teléfono				
5	Limpieza	Contrato N° GL.008.2021 "Contratación del Servicio de Limpieza de la Sede Central, Estación Santa Rosa y Chillón de CORPAC SA	Empresa PRAXIS CORPREM SAC	23/01/2023	CANCELADO
6	Seguridad	Contrato N° GL010.2021 "Servicio de Vigilancia de Seguridad de la Aviación Civil" a nivel nacional Contrato N° GL.04.2021 "Servicio de Vigilancia de Seguridad de la Aviación Civil en 3 sedes.	Consortio Morgan del Oriente y Arsenal Security	18-02-2024	
7	<i>(Repetir ítem por cada sede)</i>				

NOTA: Ver documento adjunto de locales aeroportuarios

3.3 Negociación colectiva de los trabajadores de la Empresa

N°	Nombre de la organización sindical	Sede o Región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal
1	Sindicato SIPEACOR	Nivel Nacional	En Negociación Colectiva 2021 (Etapa de Trato Directo)
2	Sindicato SINEACOR	Nivel Nacional	En Negociación Colectiva 2021 (Etapa de Trato Directo)
3	Sindicato SITPRUCOR	Nivel Nacional	En Negociación Colectiva 2021 (Etapa de Trato Directo)
4	Sindicato SITE CORPAC	Nivel Nacional	En Negociación Colectiva 2021 (Etapa de Trato Directo)
5	Sindicato SUCTA PERU	Nivel Nacional	En Negociación Colectiva 2021 (Etapa de Trato Directo Culminada)

3.4 Instrumentos de gestión de la Empresa en proceso de elaboración.

N°	Instrumento	Meta y/o logro	Estado	Documento de sustento
1.	Programa de Prevención de incursiones en la pista	Los aeropuertos bajo la administración de CORPAC S.A., deben formular y presentar su Plan de Prevención de Incidentes en la pista.	Proceso	MEMORANDO GSGSO.1.094.2021.M
2.	Manual de Procedimientos, MAPA TO BE, Fichas de Procesos entre otros documentos anexos que se requieran	Dentro de la mejora continua, en el período 2022 se considera culminar con la documentación de procesos, mapa de procesos TO BE, así como otros documentos anexos que se requieran.	En proceso de elaboración	Lineamientos de FONAFE
3.	Actualización del Clasificador de Cargos	Actualizar citado documento en el periodo 2022 acorde a las últimas aprobaciones realizadas por la Gerencia General.	En proceso de elaboración	Lineamientos de FONAFE

3.5 Conflictos sociales que afecten a la Empresa (de corresponder).

N°	Conflicto social identificado	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes
	No se ha identificado conflicto social en los aeropuertos bajo la administración de CORPAC S.A.			

3.6 Gestión de Archivo

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Empresa

Tipo de Sistema de Trámite de la Empresa	SÍ/ NO (Elegir de acuerdo al sistema de trámite que usa la Empresa)	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
Físico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	NO	Mayo 2020	Fecha actual
Electrónico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SÍ	Junio 2020	Fecha actual

(*) Cuando corresponda

Nota: El sistema de trámite utilizado por la empresa hasta el periodo de emergencia nacional por la pandemia COVID-19, fue el sistema en físico, habiendo habilitado el sistema digital a partir de junio 2020.

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de la Gestión de Archivos de la Empresa

N°	Listar los Instrumentos normativos vigentes de la Gestión de Archivos de la Empresa, mesa de partes o generación de expedientes, archivo y otros relacionados.	Fecha de aprobación
1	Instructivo Foliación de Documentos Archivísticos en CORPAC S.A.	01-10-2013
2	Instructivo Organización y Administración de los archivos en la Sede Central y Sedes Aeroportuarias de CORPAC S.A.	18-02-2013
3	Manual de Normas y Procedimientos del Trámite Documentario en CORPAC S.A.	15-05-2014
4	Instructivo Foliación de los archivos de las obras en CORPAC S.A.	14-12-2018
5	Directiva Uso del Sistema de Trámite Documentario Web de CORPAC S.A.	30-06-2019
6	Manual del Usuario y Procedimiento del Sistema de Trámite Documentario – SGTD CORPAC S.A.	01-10- 2020

3.6.3 Gestión de Archivos.

Información de Gestión de Archivos (*)	
a.	Cuadro de Clasificación (guía) (Sí)
b.	Inventario de Transferencia de documentos. No se realizó transferencia de documentos en el periodo referido, debido a la situación del estado de emergencia por la pandemia del COVID -19.
c.	Inventario de Eliminación de documentos (Sí)
d.	Inventario general de fondos documentales (Sí)
e.	Registro de documentos (Sí)
f.	Comisión Evaluadora de Documentos (Sí)
g.	Programa de Control de Documentos. No se realizó programa de control de documentos en el periodo referido, debido a la situación del estado de emergencia por la pandemia del COVID -19.
h.	Cronograma anual de transferencia de documentos de los archivos de gestión (Sí)
i.	Cronograma anual de documentos a eliminarse. No se realizó cronograma de eliminación de documentos en el periodo referido, debido a la situación del estado de emergencia por la pandemia del COVID -19.
j.	Local apropiado para el Archivo Central. (Sí)
k.	Mobiliario y equipos necesarios para la protección y conservación de los documentos. (Sí)
l.	Atención del servicio archivístico de los documentos que conserva. (Sí)

(*) En lo que corresponda a la Empresa a reportar.

NOTA: LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA COMPRENDIDA EN EL CUADRO PRECEDENTE "INFORMACIÓN DE GESTIÓN DE ARCHIVOS", DEBIDO A SU TAMAÑO Y EXTENSIÓN, SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN EL SIGUIENTE ENLACE: <https://1drv.ms/u/s!AqeW9md7E76Og3Z9ro7xDmGLbXJz?e=b4zvPK>